

ELŐTERJESZTÉSEK

**Társulási Tanács
2020. február 11.**

1.) 2020. évi belső ellenőrzés

Előadó: Patyi Elemér elnök

Belső ellenőrzési tervek külön dokumentumban szerepelnek.

Határozati javaslat:

- 1) Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 2020. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására szerződést köt Belényesi Csaba egyéni vállalkozóval (8300 Tapolca, Fő tér 1., Adószám: 54057133-1-39) évi 2.250.000,- Ft-ér.
- 2) A belső ellenőrzési feladatellátáshoz az ellátásban részes önkormányzatok által biztosítandó 2020. évi összeg 90.000,- Ft/település.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2020. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

2.) Orvosi ügyelet 2020. évi működése

Előadó: Patyi Elemér elnök

Dr. Császár Veronika ügyeletvezető kérelme a háziorvosi ügyeleti óradíjak emelésével kapcsolatban külön dokumentumban szerepel.

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa egyetért azzal, hogy az Orvosi Ügyeleti ellátásban az alábbi ügyeleti óradíjakat alkalmazzák:

- Orvosi díjak: hétköznapi: 3.200 Ft/óra
hétvégén: 3.500 Ft/óra
ünnepnapok és december 31.: 4.000 Ft/óra
december 24-25-26.: 5.000 Ft/óra
- Asszisztensek: hétköznapi: 1.400 Ft/óra
hétvégén: 1.500 Ft/óra
ünnepnapok és december 31.: 1.800 Ft/óra
december 24-25-26.: 2.000 Ft/óra
- Gépkocsivezető: hétvégén: 1.300 Ft/óra
ünnepnapok és december 31.: 1.500 Ft/óra
december 24-25-26.: 1.800 Ft/óra

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: 2020. március 1-től

Határozati javaslat:

- 1.) Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa sárvári orvosi ügyeleti feladatellátáshoz 2020. évre vonatkozóan 200,- Ft/lakos többlettámogatást biztosít.
- 2.) A 2019. január 1-i lakosságszám alapján biztosítandó önkormányzati hozzájárulást két egyenlő részletben március 31. és szeptember 30. napjáig kell a tagtelepüléseknek megfizetni.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal, illetve március 31. és szeptember 30.

Orvosi ügyelet hozzájárulás

Orvosi ügyelet hozzájárulás 2020. évre			
Település		Lakosság szám (fő)	Hozzájárulás összege (200 Ft/fő)
1.	Bejcggyertyános Község Önkormányzata	436	87 200
2.	Bögöt Község Önkormányzata	396	79 200
3.	Bögöte Község Önkormányzata	314	62 800
4.	Csánig Község Önkormányzata	340	68 000
5.	Csénye Község Önkormányzata	696	139 200
6.	Gérce Község Önkormányzata	1 157	231 400
7.	Hegyfalú Község Önkormányzata	755	151 000
8.	Hosszúpereszteg Község Önkormányzata	662	132 400
9.	Ikenvár Község Önkormányzata	1 755	351 000
10.	Jákfa Község Önkormányzata	504	100 800
11.	Káld Község Önkormányzata	1 034	206 800
12.	Kenéz Község Önkormányzata	272	54 400
13.	Meggyeskovácsi Község Önkormányzata	670	134 000
14.	Megyehíd Község Önkormányzata	312	62 400
15.	Nick Község Önkormányzata	548	109 600
16.	Nyögér Község Önkormányzata	342	68 400
17.	Ölbő Község Önkormányzata	748	149 600
18.	Pecöl Község Önkormányzata	796	159 200
19.	Porpác Község Önkormányzata	137	27 400
20.	Pósfa Község Önkormányzata	269	53 800
21.	Rábapaty Község Önkormányzata	1 672	334 400
22.	Répcelak Város Önkormányzata	2 604	520 800
23.	Sitke Község Önkormányzata	742	148 400
24.	Sótony Község Önkormányzata	626	125 200
25.	Szeleste Község Önkormányzata	661	132 200
26.	Uraiújfalu Község Önkormányzata	835	167 000
27.	Vámoscsalád Község Önkormányzata	307	61 400
28.	Vásárosmiske Község Önkormányzata	357	71 400
29.	Vasegerszeg Község Önkormányzata	354	70 800
30.	Vashosszúfalú Község Önkormányzata	361	72 200
31.	Zsédény Község Önkormányzata	216	43 200
32.	Sárvár Város Önkormányzata	14 705	2 941 000
33.	Répcseszentgyörgy Község Önkormányzata	117	23 400
Összesen		35 700	7 140 000

Forrás: <http://nyilvantarto.hu/hu/statistikak>

3.) Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Szandi Tímea intézményvezető

A Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi költségvetésének módosításai

Az irányító szervi finanszírozás összértéke 5 841 489 Ft-tal növekedett a szociális pótlék és a bérkompenzáció - szociális hozzájárulási adóval növelt - külön finanszírozásának köszönhetően. Az állami normatíva összege, - a szeptemberben kapott 2 850 000 Ft értékű minimálbér és a garantált bérminimum emelésével kapcsolatos többlettámogatással együtt - 34 191 489 Ft.

A betöltetlen álláshely miatti 7 havi (február-augusztus) bérmegettarítás, valamint a többletfinanszírozás - szeptemberben még nem látható - előirányzat átcsoportosítást tett lehetővé a kiadási oldalon. Év végén a családsegítők, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően, pluszjuttatásban részesülhettek jutalom formájában 451 134 Ft értékben. A karácsonyi tartós élelmiszer csomag 100 000 Ft helyett nettó 161 466 Ft összegben került beszerzésre. Az informatikai eszközök karbantartási költsége 60 000 Ft-os módosítást eredményezett.

A munkaszervezeti feladatok ellátása miatt a Társulásnak, illetve 2019-ben Nyőgér Község Önkormányzatának is átadott pénzösszeg a K506 működési célú támogatások államháztartáson belül rovaton lett tervezve. A Magyar Államkincstár 2020 januárjában adott tájékoztatása alapján ezen rovaton nem számolható el az állami normatíva terhére a család- és gyermekjóléti szolgáltatás kormányzati funkción költség. Annak érdekében, hogy az intézmény tekintetében ténylegesen felmerült, zavartalan adminisztratív működéshez szükséges költségek elszámolhatók legyenek, a K336 egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások rovatra kerültek átcsoportosításra a tervezett 3 082 054 Ft értékben.

Az előirányzat módosítás a beruházások rovatait is érintette: 1 régebbi típusú laptop cseréje és a hozzá kapcsolódó MS Office irodai szoftvercsomag beszerzése valósult meg. A költségvetés lehetővé tette év végén - a területi irodák bérleti díj fizetése mellett - a Társulás részére, a kistérségi iroda (székhely iroda) használati díjának kifizetését 1 000 000 Ft értékben.

A 2019. évi módosított előirányzatokat a mellékelt táblázatok mutatják.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a költségvetés módosítást tárgyalja meg és fogadja el!

Sárvár, 2020. január 28.



Szandi Tímea
(:Szandi Tímea:)
intézményvezető

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi költségvetésének módosítását - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Gyermekjóléti Szolgálat bevételei forrásonként

Adatok forintban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.	Módosított előirányzat 2019.08.31.	Módosított előirányzat 2019.12.31.
1.	Egyéb kamatbevételek bevételei	100	100	100
2.	Egyéb különféle működési bevételek	900	900	900
3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
3.a	Egyéb vállalkozástól működ. célú átvett pénzeszköz	0	0	0
3.b	Háztartásoktól működ. célú átvett pénzeszköz	0	0	0
3.c	Civil szervtől működ. célú átvett pénzeszköz	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 000	1 000	1 000
4.	Előző évi maradvány	0	281 562	281 562
5.	Irányító szervi finanszírozás (Állami normatíva)	25 500 000	31 116 825	34 191 489
5.a	Nyőgéri KÖH	5 100 000	5 100 000	5 100 000
5.b	Répcelaki KÖH	3 400 000	3 400 000	3 400 000
5.c	Ikerván KÖH	5 100 000	5 100 000	5 100 000
5.d	Uraiújfalu KÖH	5 100 000	5 100 000	5 100 000
5.e	Rábapatyi KÖH	3 400 000	3 400 000	3 400 000
5.f	Gércsei KÖH	3 400 000	3 400 000	3 400 000
	Ebből: Szociális összevont pótlék - kompenzáció szochóval	0	2 766 825	5 841 489
	Ebből: Garanciai hárminimum emelés miatti kompenzáció	0	2 850 000	2 850 000
6.	Irányító szervi finanszírozás (Fenntartói hozzájárulás)	680 000	0	0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		26 180 000	31 398 387	34 473 051
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		26 181 000	31 399 387	34 474 051

Gyermekjóléti Szolgálat működési, fenntartási jellegű és felújítási kiadásai

Adatok forintban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.	Módosított előirányzat 2019.08.31.	Módosított előirányzat 2019.12.31.
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	14 372 500	16 555 359	17 759 947
	<i>Ebből: Szociális pótlék (külön forrásból finanszírozott)</i>	0	2 279 534	4 841 772
2.	Jutalmak	0	1 046 183	1 497 317
3.	Béren kívüli juttatások	863 900	863 900	778 667
3.a	Pénzjuttatás	0	0	0
3.b	SZÉP-kártya	863 900	863 900	778 667
3.c	Ajándék Erzsébet-utalvány	0	0	0
4.	Ruházati költségértékesítés	0	0	0
5.	Közlékedési költségértékesítés	1 000 000	1 000 000	832 860
6.	Egyéb sajátos juttatások kiadásai	200 000	235 800	186 950
	<i>Ebből: Kompenzáció (külön forrásból finanszírozott)</i>	0	35 800	83 500
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 436 400	19 701 242	21 055 741
7.	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)	0	0	0
8.	Reprezentáció	30 000	32 074	64 487
II.	Külső személyi juttatások	30 000	32 074	64 487
	Személyi juttatások összesen	16 466 400	19 733 316	21 120 228
9.	Szociális hozzájárulási adó	3 032 541	3 426 446	3 783 436
10.	Táppénz hozzájárulás	20 000	20 000	20 000
11.	Egészségügyi hozzájárulás	7 452	7 452	7 452
12.	Munkáltatói terhelő személyi jövedelem adó	154 747	155 213	155 213
	Munkáltatói terhelő járulékok összesen	3 214 740	3 609 111	3 966 101
13.	Szakmai anyagok	50 000	111 470	111 470
13.a	Gyógyszer beszerzés	0	2 261	2 261
13.a	Egyéb szakmai anyagok (sport eszközök, kézműves eszközök, játékok)	50 000	109 209	109 209
14.	Üzemeltetési anyagok	255 000	190 446	269 332
14.a	Élelmiszer beszerzés	200 000	135 446	181 559
14.b	Irodaszer, nyomtatvány	10 000	10 000	38 478
14.c	Egyéb üzemeltetési anyag	45 000	45 000	49 295
15.	Árubeszerzés	0	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	305 000	301 916	380 802
16.	Informatikai szolgáltatások	122 200	177 970	229 641
16.a	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	0	10 000	70 000
16.b	Egyéb különféle inf. szolg. (internetdíj, elektra pr.) (adatátv.c.távk. díjak)	122 200	167 970	159 641
17.	Kommunikációs szolgáltatások (telefondíj) (nem adatátv.c.távk. díjak)	282 000	272 000	223 679
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	404 200	449 970	453 320
18.	Köztüzemi díjak	0	0	0
19.	Vásárolt ételmezés	0	0	0
20.	Bérleti és lízingszolgáltatások (területi irodák bérleti díja)	0	1 200 000	2 200 000
21.	Karbantartás, kisjavítás	0	0	0
22.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	0	3 082 054	3 082 054
22.a	GYJSZ hozzájárulás kist.üi. ktg.-hez Társulásnak (MSZ 6/8-ad)	0	3 082 054	3 082 054
23.	Egyéb szolgáltatások	544 600	544 600	518 250
23.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0	0	0
23.b	Pénzügyi szolgáltatások	208 600	208 600	193 034
23.c	Szállítási szolgáltatások	150 000	150 000	152 000
23.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	186 000	186 000	173 216
V.	Szolgáltatási kiadások	544 600	4 826 654	5 800 304
24.	Belföldi kiküldetések	2 200 000	2 200 000	2 200 000
25.	Reklám és propagandakiadások	0	0	0
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	2 200 000	2 200 000	2 200 000
26.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	218 060	230 420	230 420
27.	Egyéb dologi kiadás	18 000	18 000	18 000
VII.	Különböző bef. és egyéb dologi kiadások	236 060	248 420	248 420
	Dologi kiadások összesen	3 689 860	8 026 960	9 082 846
28.	Pénzeszköz átadás Társulásnak (MSZ feladatok 6/8 része)	2 780 000	0	0
29.	Egyéb működési célú tám. ÁHT-n kívül (Erzsébet-tábor önrő)	30 000	30 000	30 000
	Egyéb működési célú kiadások összesen	2 810 000	30 000	30 000
30.	Immateriális javak beszerzése	0	0	67 717
31.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	136 126
32.	Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzése, létesítése	0	0	12 595
33.	Beruházási célú előz. felsz. ÁFA	0	0	58 438
	Beruházások összesen	0	0	274 876
	Felújítási célú kiadások összesen	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	26 181 000	31 399 387	34 474 051
		0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	26 181 000	31 399 387	34 474 051

4.) Társulás 2019. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Patyi Elemér elnök

A Társulás 2019. évi költségvetésének módosításai

A Társulás egyéb működési célú támogatások rovaton elszámolt előirányzatát, vagyis a Nyőgértől kapott normatíva összegét, emelni kellett a Gyermejjóléti Szolgálat részére tovább utalandó irányító szervi finanszírozás emelkedésével azonosan. A tulajdonosi bevételek között a szolgálat által átutalt 1 000 000 Ft-os kistérségi iroda használati díj szerepel.

A kiadási előirányzatok között kisebb előirányzat átcsoportosítások történtek, elsősorban a kistérségi díjátadóval kapcsolatban felmerült költségek miatt: megbízási díjként került kifizetésre a versmondónak fizetett juttatás, illetve a díjazottak részére a kistérségről szóló könyv került átadásra összesen 40 000 Ft értékben. A rendezvény összköltsége nem érte el a tervezetteket, köszönhetően a kitüntetettek alacsonyabb létszámának.

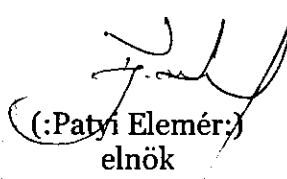
A munkaszervezeti feladatok ellátása miatt Nyőgér Község Önkormányzata részére a K506 működési célú támogatások államháztartáson belül rovaton tervezett pénzeszközáradást - a megfelelő kormányzati funkción történő elszámolhatóság végett - szintén át kellett csoportosítani a K336 egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások rovatra 4 690 000 Ft értékben. Ezen rovaton került kimutatásra a belső ellenőrzés 2 250 000 Ft-os díja, illetve a kistérségi szakmai út 3 800 350 Ft-os nettó összege is.

A Gyermejjóléti Szolgálat részére nyújtandó fenntartói hozzájárulás eltörlésének, a kistérségi iroda használatáért kapott bevételnek, valamint a díjátadó alacsonyabb költségeinek köszönhetően, a Társulás tartaléka a tervezettekhez képest alacsonyabb mértékben csökkent 2019-ben. Összességében 1 496 211 Ft-tal lett kevesebb a maradvány

A 2019. évi módosított előirányzatokat a mellékelt táblázatok mutatják.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a költségvetés módosítást tárgyalja meg és fogadja el!

Sárvár, 2020. január 28.



(:Patyi Elemér:)
elnök

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2019. évi költségvetésének módosítását - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás bevételei forrásonként

Adatok forintban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.	Módosított előirányzat 2019.08.31.	Módosított előirányzat 2019.12.31.
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belül	30 530 000	36 146 825	39 221 489
1.a.	Pénzeszköz átvétel Nyögértől (GYJSZ finanszírozásához)	25 500 000	31 116 825	34 191 489
1.b.	Belső ellenőrzési hozzájárulás önkormányzatoktól (90 000 Ft/település)	2 250 000	2 250 000	2 250 000
1.c.	Pénzeszköz átvétel GYJSZ-től (Munkaszervezeti feladatok ellátása (6/8)	2 780 000	2 780 000	2 780 000
2.	Egyéb önk. tulajdonosi bevételek (GYJSZ utalása Kist. Iroda használatáért)		0	1 000 000
3.	Egyéb kamatbevételek bevételei	100	100	100
4.	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.	Egyéb különféle működési bevételek	6 755 909	7 734 909	7 734 909
5.a.	Társulási tagdíj (300 Ft/lakos)	6 255 900	6 255 900	6 255 900
5.b.	Hozzájárulás GYJSZ finanszírozáshoz	0	0	0
5.c.	Kistérségi szakmai út részvételi díja (40 000 Ft/fő)	500 000	1 479 000	1 479 000
5.d.	Egyéb bevétel (kerekítési többlet)	9	9	9
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		37 286 009	43 881 834	47 956 498
6.	Előző évi maradvány igénybevétele	10 339 651	10 339 651	10 339 651
7.	Lekötött bankbetét megszüntetése	0	0	0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		10 339 651	10 339 651	10 339 651
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		47 625 660	54 221 485	58 296 149

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás működési, fenntartási jellegű és felújítási, felhalmozási kiadásai; finanszírozási kiadásai

Adatok forintban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2019.	Módosított előirányzat 2019.08.31.	Módosított előirányzat 2019.12.31.
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0	0	0
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	0	0
2.	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)	0	0	28 090
3.	Egyéb különféle külső személyi juttatások (Elnöki tiszteletdíj)	1 623 300	1 623 300	1 623 300
4.	Reprezentáció (Díjtadó, ülések)	735 000	735 000	643 689
II.	Külső személyi juttatások	2 358 300	2 358 300	2 295 079
	Személyi juttatások összesen	2 358 300	2 358 300	2 295 079
5.	Szociális hozzájárulási adó	316 550	316 550	316 550
6.	Munkavállalóhoz nem köthető szociális hozzájárulási adó	188 000	188 000	188 000
7.	Munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	145 000	145 000	145 000
	Munkaadókat terhelő járulékok összesen	649 550	649 550	649 550
8.	Szakmai anyagok	0	0	40 000
9.	Üzemeltetési anyagok	60 000	60 000	95 295
9.a	Élelmiszer beszerzés	10 000	10 000	5 556
9.b	Irodaszer, nyomtatvány	20 000	20 000	17 500
9.c	Egyéb üzemeltetési anyagok	30 000	30 000	72 239
10.	Árubeszerzés	0	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	60 000	60 000	135 295
11.	Informatikai szolgáltatások	121 000	121 000	121 000
11.a	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	10 000	10 000	10 000
11.b	Egyéb különféle inf. szolg. (Honlap fennt.) (adatátv. c. távk. díj)	111 000	111 000	111 000
12.	Kommunikációs szolgáltatások (nem adatátv. c. távk. díjak)	0	0	0
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	121 000	121 000	121 000
13.	Közütemi díjak (Vízdíj, Villamosenergia-szolgáltatás)	92 400	92 400	92 400
13.a	Villamosenergia-szolgáltatás	80 400	80 400	80 400
13.b	Vízközmű-szolgáltatás	12 000	12 000	12 000
14.	Vásárolt élelmiszer	0	0	0
15.	Bérleti és lízingdíj (Közös ktg.-Társasház, terem-bérlet)	360 000	360 000	320 546
16.	Karbantartás, kisjavítás	10 000	16 000	16 000
17.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	4 167 380	10 764 686	10 764 686
17.a	Vásárolt közszolgáltatások (Security-felügyeleti díj)	23 680	24 336	24 336
17.b	MSZ feladatok ellátásának költsége 100% - Nyőgérmek	0	4 690 000	4 690 000
17.c	Számlázott szellemi tevékenység (Belső ellenőrzés)	2 250 000	2 250 000	2 250 000
17.d	Egyéb szakmai szolgáltatások (Kistérségi szakmai út)	1 893 700	3 800 350	3 800 350
18.	Egyéb szolgáltatások	416 120	416 120	400 279
18.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	10 000	10 000	10 019
18.b	Pénzügyi szolgáltatások	201 120	201 120	199 035
18.c	Szállítási szolgáltatások	0	0	4 000
18.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	205 000	205 000	187 225
V.	Szolgáltatási kiadások összesen	5 045 900	11 649 206	11 593 911
19.	Belföldi kiküldetések	100 000	100 000	100 000
20.	Reklám és propagandakiadások	63 000	63 000	63 000
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	163 000	163 000	163 000
21.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	438 600	410 100	453 321
22.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	0
23.	Egyéb dologi kiadás	473 000	466 344	466 344
VII.	Különféle bef. és egyéb dologi kiadások	911 600	876 444	919 665
	Dologi kiadások összesen	6 301 500	12 869 650	12 932 871
24.	Egyéb muk. célú támogatás önk.-nak (Munkaszervezeti feladatok - Nyőgérmek)	4 690 000	0	0
25.	Egyéb muk. célú támogatás ktv szervnek	0	0	0
26.	Egyéb muk. célú támogatás civil szervezeteknek	50 000	50 000	50 000
	Egyéb működési célú kiadások összesen	4 740 000	50 000	50 000
27.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése letéshése (informatikai eszköz)	0	0	0
28.	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	0	0
	Beruházások összesen	0	0	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	14 849 350	15 927 500	15 927 500
29.	Irányító szervi támogatás Gyermekjóléti Szolgálat részére	26 180 000	31 116 825	34 191 489
29.a	Állami normatíva	25 500 000	31 116 825	34 191 489
29.b	Fenntartói hozzájárulás	680 000	0	0
30.	Lekötött bankbetét elhelyezése (2019. év végére várható maradvány)	7 396 310	7 177 160	8 177 160
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 876 310	38 293 985	42 368 649
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	47 625 660	54 221 485	58 296 149

5.) Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetése

Előadó: Szandi Tímea intézményvezető

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetése

A család- és gyermekjóléti szolgálatok működésére biztosított állami normatíva összege 2020. évi költségvetési törvény alapján emelkedett, összege 3 780 000 Ft/számított szakmai létszám. A Gyermekjóléti Szolgálat ennek megfelelően 7,5 fő után 28 350 000 Ft támogatásban részesül. (A január-február hónapra jutó finanszírozás összege visszamenőleg kerül rendezésre március hónapban az általános önkormányzati választások miatti átmeneti szabályok alkalmazása végett.) A normatíva nem nyújt fedezetet a 2020. évi működésre, ezért hozzájárulásra van szükség, melyet a fenntartó Társulás biztosít 830 000 Ft értékben. Bevételeként további 1 000 Ft került tervezésre, a pénzforgalmi számla után kapott kamatbevételekként, valamint egyéb bevételek (kerekítési többletek) előirányzataként.

Az intézmény 2020. évi kiadásainak főösszege 29 181 000 Ft. A kiadások felhasználására vonatkozó általános szabályokat a Kvtv. II. melléklet Kiegészítő szabályok 1. a. pontja határozza meg. Az állami támogatás 2020. december 31-ig használható fel és elsősorban működési célokat szolgálhat.

A Gyermekjóléti Szolgálat a 2020-as évben átlagosan 6 főállású családsegítő foglalkoztatását tervezi. A 2020. évi garantált bérminimum emelkedés hatására minden családsegítő bérét fel kellett emelni a - jelenleg hatályos 210 600 Ft-os - garantált bérminimumra, hiszen a közalkalmazotti bértábla alapján történő besorolás figyelembevételével egyikük alapilletménye sem éri el a minimum összegét. Ez több mint 1 319 760 Ft-os többletköltséget eredményez járulékaival együtt. 2020 júliusában, a GYES-en lévő kolléga fizetés nélküli szabadságának ideje letelik, munkába állása azonban október elején várható szabadságainak kivétele után. Júliusban a határozott időre felvett családsegítő kinevezése megszűnik. A költségvetésbe beépítésre került ezen átmeneti időszakra 2,5 havi plusz illetmény a helyettesítés biztosítására, ami összesen 618 638 Ft pluszköltséget eredményez. Ennek függvényében a törvény szerinti illetmények a normatíva több mint felét képezik, 16 346 100 Ft-ot. 2019. január 1-jétől a munkáltató béren kívüli juttatásra vonatkozó kedvező közteherfizetés mellett kizárólag a SZÉP-kártya egyes alszámláira nyújthat támogatást. Az előző év gyakorlatának megfelelően 2020-ban, - a cafeteria keret maximális kihasználása érdekében - a családsegítők részére a SZÉP-kártya juttatást nyújt az intézmény évi 150 000 Ft/fő értékben. Eredeti előirányzatként tervezésre került az év végi jutalmazás is bruttó 75 189 Ft/fő (nettó 50 000 Ft) értékben, összesen 451 134 Ft-ért.

Megnevezés	Juttatás összege/fő	Éves összeg
SZÉP- kártya	150 000 Ft/év	900 000 Ft

A közlekedési költségterítés összegének meghatározásánál az intézmény családsegítői a 15 Ft adómentesen adható kilométerenkénti elszámolást alkalmazzák - a tavalyi évhez hasonlóan - melynek éves összege várhatóan 960 000 Ft lesz. Az egyéb sajátos juttatások között a betegszabadságra fizetendő juttatások előirányzata szerepel. A személyi juttatások összértéke 18 887 234 Ft. A munkaadókat terhelő járulékok értéke - a szociális hozzájárulási adó 17,5%-os mértéke mellett - 3 342 995 Ft-ot képez.

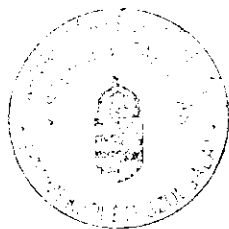
A dologi kiadásokra összesen 6 920 771 Ft lett tervezve. A korábbi évek tapasztalatai alapján a nyári táborok megszervezéséhez minimális összeg beépítésre került. Szakmai anyagok rovaton belül kézműves eszközöket, üzemeltetési anyagok rovaton belül élelmiszer

nyersanyagokat, alapanyagokat, műanyag eszközöket lehet beszerezni összesen 150 000 Ft értékben. A költségvetés tartalmazza - karácsony előtt - 30 rászoruló család részére tartós élelmiszer csomag juttatását, melynek értéke nettó 100 000 Ft. Irodaszer beszerzésre minimális 50 000 Ft került tervezésre. A kommunikációs szolgáltatások között került kimutatásra a családsegítők által használt hívószámok előfizetéseinek és internet szolgáltatásainak a díja. A területi irodák részére használati díj fizetését az intézmény 2020-ban nem tervezi. A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások rovaton a Gyermejkölési Szolgálat munkaszervezeti feladatainak ellátására az intézmény 3 160 000 Ft-ot utal át - számla ellenében - a fenntartó részére. Ez az összeg a szolgálatnak végzett munkával arányosan fedezi a kistérségi ügyintéző bérével, juttatásaival kapcsolatban felmerő költségek 6/8-ad részét. Az egyéb szolgáltatások között van nyilvántartva a családsegítők továbbképzésére, a foglalkozás egészségügyi szolgáltatásokra tervezett 146 000 Ft-os összeg. Ezen rovaton belül kell kimutatni a postai, számlavezetési díjakat, banki jutalékokat. Az intézmény 2020-ban is tervezi az ellátási területen lévő 30 rászoruló gyermek nyári táboroztatását a balatoni Erzsébet-táborba, melynek szállítási költségét saját költségvetéséből finanszírozza, tervezetten 180 000 Ft + Áfa értékben. A táborban történő részvétel önrészenek befizetésére 30 000 Ft került beépítésre. A családsegítők kiküldetési kiadásai 2 300 000 Ft-ot képeznek.

A 2020. évi eredeti előirányzatokat a mellékelt táblázatok mutatják.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a Gyermejkölési Szolgálat 2020. évi költségvetését tárgyalja meg és fogadja el!

Sárvár, 2020. január 28.



Szandi Tímea
(:Szandi Tímea:)
intézményvezető

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermejkölési Szolgálat 2020. évi költségvetését 29.181.000,- Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: folyamatos

Gyermejkölési Szolgálat bevételei forrásonként

Adatok forintban

A	B	C
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.
1.	Egyéb kamatbevételek bevételei	100
2.	Egyéb különféle működési bevételek	900
3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0
3.a	Egyéb vállalkozástól működ. célú átvett pénzeszköz	0
3.b	Háztartásoktól működ. célú átvett pénzeszköz	0
3.c	Civil szervtől működ. célú átvett pénzeszköz	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 000
4.	Előző évi maradvány	0
5.	Irányító szervi finanszírozás (Állami normatíva)	28 350 000
5.a	Nyőgéri KÖH	5 670 000
5.b	Répcelaki KÖH	3 780 000
5.c	Ikervári KÖH	5 670 000
5.d	Uraiújfahai KÖH	5 670 000
5.e	Rábapályi KÖH	3 780 000
5.f	Gércei KÖH	3 780 000
	<i>Ebből: Szociális összevont pótlék - kompenzáció szochóval</i>	0
	<i>Ebből: Garantált bérminimum emelés miatti kompenzáció</i>	0
6.	Irányító szervi finanszírozás (Fenntartói hozzájárulás)	830 000
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		29 180 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		29 181 000

**Gyermekjóléti Szolgálat működési, fenntartási jellegű és felújítási
kiadásai**

Adatok forintban		
A	B	C
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.
I.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	16 346 100
	<i>Ebből: Szociális pótlék (külön forrásból finanszírozott)</i>	0
2.	Jutalmak	451 134
3.	Béren kívüli juttatások	900 000
3 a	Pénztuttatás	0
3 b	SZEP-kártya	900 000
3 c	Ajándék Erzsébet-utalvány	0
4.	Ruházati költségterítés	0
5.	Közlekedési költségterítés	960 000
6.	Egyéb sajátos juttatások kiadásai	200 000
	<i>Ebből: Kompenzáció (külön forrásból finanszírozott)</i>	0
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	18 857 234
7.	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)	0
8.	Reprezentáció	30 000
II.	Külső személyi juttatások	30 000
	Személyi juttatások összesen	18 887 234
9.	Szociális hozzájárulási adó	3 162 158
10.	Táppénz hozzájárulás	20 000
11.	Munkáltatói terhelő személyi jövedelem adó	160 837
	Munkáltatói terhelő járulékok összesen	3 342 995
12.	Szakmai anyagok	50 000
12 a	Gyógyszer beszerzés	0
12 b	Egyéb szakmai anyagok (sport eszközök, kézműves eszközök, játékok)	50 000
13.	Üzemeltetési anyagok	300 000
13 a	Élelmiszer beszerzés	200 000
13 b	Irodaszer, nyomtatvány	50 000
13 c	Egyéb üzemeltetési anyag	50 000
14.	Árubeszerzés	0
III.	Készletbeszerzés összesen	350 000
15.	Informatikai szolgáltatások	220 161
15 a	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	0
15 b	Egyéb különféle inf. szolg. (internetdíj, mobilinternet) (adatátv.c.távk. díjak)	220 161
16.	Kommunikációs szolgáltatások (telefondíj) (nem adatátv.c.távk. díjak)	186 000
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	406 161
17.	Közütemi díjak	0
18.	Vásárolt élelmiszer	0
19.	Bérelti és lízingsz. (területi irodák bérelti díja)	0
20.	Karbantartás, kisjavítás	0
21.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	3 160 000
21 a	GYJSZ hozzájárulás kist. ü. ktg.-hez Társulásnak (MSZ 6/8-ad) (2020-tól)	3 160 000
22.	Egyéb szolgáltatások	489 000
22 a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0
22 b	Pénzügyi szolgáltatások	163 000
22 c	Szállítási szolgáltatások	180 000
22 d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	146 000
V.	Szolgáltatási kiadások	3 649 000
23.	Belföldi kiküldetések	2 300 000
24.	Reklám és propagandakiadások	0
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	2 300 000
25.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	210 610
26.	Egyéb dologi kiadás	5 000
VII.	Különböző bef. és egyéb dologi kiadások	215 610
	Dologi kiadások összesen	6 920 771
27.	Pénzeszköz átadás ÁHT-n belül	0
28.	Egyéb működési célú tám. ÁHT-n kívül (Erzsébet-tábor önrő)	30 000
	Egyéb működési célú kiadások összesen	30 000
29.	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
30.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
31.	Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzése, létesítése	0
32.	Beruházási célú előz. felsz. ÁFA	0
	Beruházások összesen	0
	Felhalmozási célú kiadások összesen	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	29 181 000
		0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	29 181 000

6.) Társulás 2020. évi költségvetése

Előadó: Patyi Elemér elnök

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2020. évi költségvetése

A Társulás 2020. évi költségvetése 58 008 000 Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel került tervezésre.

Egyéb működési célú átvett pénzeszközként a Társulás költségvetésébe beépül a Gyermekjóléti Szolgálat fenntartására Nyőgér Község Önkormányzata által továbbfolyósított állami normatíva 28 350 000 Ft-os összege, mely kiadási oldalon irányítószervi támogatásként átutalásra kerül az intézmény számlájára.

A vállalt feladatok, szolgáltatások - állami finanszírozás hiányában - a tagok anyagi hozzájárulásával valósíthatók meg. Az egyéb különféle működési bevételek köre bővült, melyek beszedése érdekében a Társulás számlát bocsált ki az adott feladatellátásban résztvevő önkormányzatok számára:

- A kistérségi tagok által befizetett tagdíj a napi működés, általános kiadások fedezetére szolgál, melynek összege 6 263 400 Ft (változatlanul 300 Ft/lakos) a 2019. január 1. napján érvényes 20 878 fős lakosságszám figyelembevételével.
- A Gyermekjóléti Szolgálat 3 160 000 Ft-ot utal át a fenntartó részére a munkaszervezeti feladatok ellátásához történő hozzájárulásként. Ezzel szemben a Társulás Nyőgér Község Önkormányzatának szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásként 4 840 000 Ft-ot ad át, mely a kistérségi ügyintéző juttatásainak és a - kistérségi feladatok ellátásáért fizetendő, jogszabály által meghatározott - jegyzői pótléknak, valamint járulékaiknak a költségeit tartalmazza.
- 2020-ban szükségessé vált a Központi Háziorvosi Ügyelet alulfinanszírozottsága miatt, a rendszer szolgáltató részéről történő anyagi többlettámogatása, melynek meghatározása az ügyeletben résztvevő 33 önkormányzat 2019. január 1. napján érvényes 35 700 fős lakosságszámának figyelembevételével történt. A hozzájárulás díja 200 Ft/lakos, összesen 7 140 000 Ft. Ez az összeg kerül az ügyeletet működtető Sárvári Gondozási és Gyermekjóléti Központ részére kifizetésre egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás jogcímen.
- A belső ellenőrzési szolgáltatás, mint szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás változatlanul 2 250 000 Ft értékben kerül kifizetésre az új szolgáltató, Belényesi Csaba egyéni vállalkozó részére. Az így keletkező kiadás fedezetére a Társulás 2020-tól számlát bocsált ki a feladatellátásban érintett 25 önkormányzat részére, mely településenként 90 000 Ft.
- Egyéb bevételként jelenik meg a 2020-ban tervezett kistérségi szakmai út résztvevőinek önrész befizetése 50 000 Ft/fő, összesen 2 000 000 Ft értékben. A 4 398 100 Ft szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás + Áfa, összesen 4 498 000 Ft összegben tervezett utazás, így 2 498 000 Ft-tal csökkenti a tartalék összegét.

A tartalék 2019. év végi összege 8 843 440 Ft, mint előző évi maradvány kerül kimutatásra az idei költségvetésben.

Külső személyi juttatások között az elnök tiszteletdíja (bruttó 135 275 Ft/hó) szerepel évi 1 623 300 Ft értékben. A tervezett reprezentációs kiadások 250 000 Ft-ot ölelnek fel, mely magába foglalja a kihelyezett ülések alkalmával tartandó vendéglátás kiadásait. A személyi juttatások után fizetendő munkaadói járulékok értéke 406 080 Ft.

A dologi kiadások között nagy arányban az iroda fenntartáshoz kapcsolódó költségek jelennek meg: vízdíj, villamosenergia-szolgáltatás, közös költség, felügyeleti díj, honlap

fenntartás, biztosítás. Ezen költségek a kommunikációs szolgáltatások, a közüzemi díjak, a bérleti és lízing díjak, a karbantartási díjak, valamint az egyéb szakmai szolgáltatások rovatokon kerülnek kimutatásra 577 600 Ft értékben. A kistérségi díjátadó ünnepség 2020-ban nem kerül megrendezésre. Belföldi kiküldetesként 100 000 Ft került tervezésre az alkalmi, hosszabb utak finanszírozására. A dologi kiadások 20 071 760 Ft-ba kerülnek a tervek szerint. A Társulás rendszerint támogat valamilyen civil, közösségi célt szolgáló szervezetet, melyre 50 000 Ft került beépítésre.

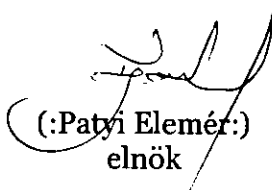
A 2020-as évben a Gyermekjóléti Szolgálat részére nyújtott állami normatíva nem fedezi annak működési kiadásait, így hozzájárulás fizetése szükséges, melyet a fenntartó átvállalt 830 000 Ft értékben. Ezen többletfinanszírozás az irányító szervi finanszírozással egy rovaton jelenítendő meg.

A Társulás tartaléka 2020. év végére - a fent említett tényezők következtében - csökkenni fog, értéke várhatóan 6 486 860 Ft lesz, mely lekötött bankbetétként kerül a költségvetésben megjelenítésre.

A 2020. évi eredeti előirányzatokat a mellékelt táblázatok mutatják.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a Társulás 2020. évi költségvetését tárgyalja meg és fogadja el!

Sárvár, 2020. január 28.



(:Patyi Elemér:)
elnök

Határozati javaslat:

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulásnak adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége a következő három évben nem várható. A Társulás a 2020. évben hitel felvételt nem tervez.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2020. évi költségvetését 58.008.000,- Ft-os bevételi és kiadási főösszeggel - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: folyamatos

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás tagdíját 2020. évben - változatlanul - 300,- Ft/fő összegben állapítja meg a települési lakosság szám figyelembevételével.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: folyamatos

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás bevételei forrásonként

Adatok forintban

A		B	C
Sorszám		Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.
1.		Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belül	28 350 000
	1.a.	Pénzeszköz átvétel Nyögértől (GYJSZ finanszírozásához)	28 350 000
2.		Egyéb önk. tulajdonosi bevételek (GYJSZ utalása Kist. Iroda használatáért)	
3.		Egyéb kamatbevételek bevételei	100
4.		Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
5.		Egyéb különféle működési bevételek	20 814 460
	5.a	Társulási tagdíj (300 Ft/lakos)	6 263 400
	5.b	GYJSZ hozzájárulás kist.ül. ktg.-éhez (MSZ 6/8-ad)	3 160 000
	5.c	Orvosi ügyelet működéséhez önk. hj. (200 Ft/lakos)	7 140 000
	5.b	Belső ell. hozzájárulás önk. -tól (90 000 Ft/település)	2 250 000
	5.e	Önk. hozzájárulás GYJSZ finanszírozáshoz	0
	5.f	Kistérségi szakmai út részvételi díja (50 000 Ft/fő)	2 000 000
	5.g	Egyéb bevétel (kerekítési többlet)	1 060
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			49 164 560
6.		Előző évi maradvány igénybevétele	8 843 440
7.		Lekötött bankbetét megszüntetése	0
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			8 843 440
BEVÉTELEK ÖSSZESEN			58 008 000

**Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás működési, fenntartási
jellegű és felújítási, felhalmozási kiadásai; finanszírozási kiadásai**

Adatok forintban		
A	B	C
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0
2.	Nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (megbízási díj)	0
3.	Egyéb különféle külső személyi juttatások (Elnöki tiszteletdíj)	1 623 300
4.	Reprezentáció (utazások)	250 000
II.	Külső személyi juttatások	1 873 300
Személyi juttatások összesen		1 873 300
5.	Szociális hozzájárulási adó	350 080
6.	Táppénz hozzájárulás	0
7.	Munkáltatói terhelő személyi jövedelem adó	56 000
Munkaadókat terhelő járulékok összesen		406 080
8.	Szakmai anyagok	40 000
8.a	Könyv beszerzés	40 000
8.a	Egyéb szakmai anyagok	0
9.	Üzemeltetési anyagok	60 000
9.a	Élelmiszer beszerzés	10 000
9.b	Irodaszer, nyomtatvány	20 000
9.c	Egyéb üzemeltetési anyagok	30 000
10.	Árubeszerzés	0
III.	Készletbeszerzés összesen	100 000
11.	Informatikai szolgáltatások	127 000
11.a	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	10 000
11.b	Egyéb különféle inf. szolg. (Honlap fennt.) (adatátv.c.táv.k.díj)	117 000
12.	Kommunikációs szolgáltatások (nem adatátv.c.táv.k.díjak)	0
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	127 000
13.	Közműszolgáltatások (Vízdíj, Villamosenergia-szolgáltatás)	92 400
13.a	Villamosenergia-szolgáltatás	80 400
13.b	Vízközmű-szolgáltatás	12 000
14.	Vásárolt élelmiszer	0
15.	Bérelti és lízingszolgáltatások (Közös kft.-Társasház, terem bérelt)	360 000
16.	Karbantartás, kisjavítás	20 000
17.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	18 653 300
17.a	Vásárolt közszolgáltatások (Security-felügyeleti díj)	25 200
17.b	MSZ. feladatok ellátásának költsége 100% - Nyögérmek (2020-tól)	4 840 000
17.c	Orvosi ügyelet működésére	7 140 000
17.d	Belső ellenőrzés-Belényesi Csaba	2 250 000
17.e	Egyéb szakmai szolgáltatások (Kistérségi szakmai út)	4 398 100
18.	Egyéb szolgáltatások	256 620
18.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	13 000
18.b	Pénzügyi szolgáltatások	188 620
18.c	Szállítási szolgáltatások	5 000
18.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	50 000
V.	Szolgáltatási kiadások összesen	19 382 320
19.	Belföldi kiküldetések	100 000
20.	Reklám és propagandakiadások	0
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	100 000
21.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	287 440
22.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	0
23.	Egyéb dologi kiadás	15 000
VII.	Különféle bef. és egyéb dologi kiadások	302 440
Dologi kiadások összesen		20 011 760
24.	Egyéb működési célú támogatás önk.-nak	0
25.	Egyéb működési célú támogatás kvt. szervnek	0
26.	Egyéb működési célú támogatás civil szervezeteknek	50 000
Egyéb működési célú kiadások összesen		50 000
27.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése létesítése (informatikai eszköz)	0
28.	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0
Beruházások összesen		0
Felhalmozási célú kiadások összesen		0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		22 341 140
29.	Irányító szervi támogatás Gyermekjóléti Szolgálat részére	29 180 000
29.a	Állami normatíva	28 350 000
29.b	Fenntartói hozzájárulás	830 000
30.	Lekötött bankbetét elhelyezése (2020. év végére várható maradvány)	6 486 860
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		35 666 860
KIADÁSOK ÖSSZESEN		58 008 000

Társulási tagdíj

Települési tagdíjak 2020. évre					
Település		Lakosság szám (fő)	Tagdíj teljes összege (300PvFő)	Befizetés I. részlet	Befizetés II. részlet
1.	Bejogtyános Község Önkormányzata	436	130 800	65 400	65 400
2.	Bögöt Község Önkormányzata	396	118 800	59 400	59 400
3.	Bögöte Község Önkormányzata	314	94 200	47 100	47 100
4.	Csánig Község Önkormányzata	340	102 000	51 000	51 000
5.	Csénye Község Önkormányzata	696	208 800	104 400	104 400
6.	Gérce Község Önkormányzata	1 157	347 100	173 550	173 550
7.	Hegyalu Község Önkormányzata	755	226 500	113 250	113 250
8.	Hosszúpereszteg Község Önkormányzata	662	198 600	99 300	99 300
9.	Ikervár Község Önkormányzata	1 755	526 500	263 250	263 250
10.	Jákfa Község Önkormányzata	504	151 200	75 600	75 600
11.	Káld Község Önkormányzata	1 034	310 200	155 100	155 100
12.	Kenéz Község Önkormányzata	272	81 600	40 800	40 800
13.	Meggyeskovácsi Község Önkormányzata	670	201 000	100 500	100 500
14.	Megyehíd Község Önkormányzata	312	93 600	46 800	46 800
15.	Nick Község Önkormányzata	548	164 400	82 200	82 200
16.	Nyögér Község Önkormányzata	342	102 600	51 300	51 300
17.	Ölbő Község Önkormányzata	748	224 400	112 200	112 200
18.	Pecöl Község Önkormányzata	796	238 800	119 400	119 400
19.	Porpác Község Önkormányzata	137	41 100	20 550	20 550
20.	Pósfa Község Önkormányzata	269	80 700	40 350	40 350
21.	Rábapaty Község Önkormányzata	1 672	501 600	250 800	250 800
22.	Répcelak Város Önkormányzata	2 604	781 200	390 600	390 600
23.	Sitke Község Önkormányzata	742	222 600	111 300	111 300
24.	Sótorny Község Önkormányzata	626	187 800	93 900	93 900
25.	Szeleste Község Önkormányzata	661	198 300	99 150	99 150
26.	Uraiújfalu Község Önkormányzata	835	250 500	125 250	125 250
27.	Vámoscsalád Község Önkormányzata	307	92 100	46 050	46 050
28.	Vásárosmiske Község Önkormányzata	357	107 100	53 550	53 550
29.	Vasegerszeg Község Önkormányzata	354	106 200	53 100	53 100
30.	Vashosszúfalú Község Önkormányzata	361	108 300	54 150	54 150
31.	Zsédény Község Önkormányzata	216	64 800	32 400	32 400
Összesen		20 878	6 263 400	3 131 700	3 131 700

Forrás: <http://nyilvantarto.hu/hu/statistikak>

7.) Társulás 2020. évi munkaterve

Előadó: Patyi Elemér elnök

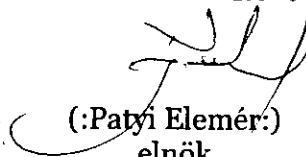
SÁRVÁR TÉRSÉGE TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS 2020. ÉVI MUNKATERVE

Hónap	Tervezett napirend
Január	Intéző Bizottság ülése (2020. 01. 28.) <ul style="list-style-type: none">– Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi költségvetésének módosítása– Társulás 2019. évi költségvetésének módosítása– 2020. évi belső ellenőrzési szerződés elfogadása– Társulás 2020. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása– Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása– Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének elfogadása– Társulás 2020. évi költségvetésének elfogadása– Társulás 2020. évi munkatervének elfogadása– Tisztségviselők választásának előkészítése
Február	Társulási Tanács ülése (2020. 02. 11.) <ul style="list-style-type: none">– Tájékoztató az Orvosi Ügyelet működéséről– Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi költségvetésének módosítása– Társulás 2019. évi költségvetésének módosítása– 2020. évi belső ellenőrzési szerződés elfogadása– Társulás 2020. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása– Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása– Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének elfogadása– Társulás 2020. évi költségvetésének elfogadása– Társulás 2020. évi munkatervének elfogadása– Kistérségi Társulás elnökének, alelnökének megválasztása– Intéző Bizottság tagjainak megválasztása
Április- Május	Intéző Bizottság ülése <ul style="list-style-type: none">– Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi szakmai beszámolója– Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi gazdálkodási beszámolója– Beszámoló a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2019. évi munkájáról– Társulás 2019. évi gazdálkodási beszámolója– Belső ellenőrzési beszámoló elfogadása– Kistérségi szakmai út Társulási Tanács ülése <ul style="list-style-type: none">– Menetrendi egyeztetés

	Társulási Tanács ülése <ul style="list-style-type: none"> - Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi szakmai beszámolója - Gyermekjóléti Szolgálat 2019. évi gazdálkodási beszámolója - Beszámoló a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2019. évi munkájáról - Társulás 2019. évi gazdálkodási beszámolója - Belső ellenőrzési beszámoló elfogadása - Döntés kistérségi szakmai útról
Május- Június	Kistérségi szakmai út
Szeptember	Intéző Bizottság ülése <ul style="list-style-type: none"> - Aktuális feladatok - Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének módosítása - Társulás 2020. évi költségvetésének módosítása Társulási Tanács ülése <ul style="list-style-type: none"> - Aktuális feladatok - Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének módosítása - Társulás 2020. évi költségvetésének módosítása
November	Intéző Bizottság ülése <ul style="list-style-type: none"> - Tájékoztató a Gyermekjóléti Szolgálat működéséről - Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének módosítása - Társulás 2020. évi költségvetésének módosítása Társulási Tanács ülése <ul style="list-style-type: none"> - Tájékoztató a Gyermekjóléti Szolgálat működéséről - Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi költségvetésének módosítása - Társulás 2020. évi költségvetésének módosítása
December	Intéző Bizottság ülése <ul style="list-style-type: none"> - Tájékoztató az Orvosi Ügyelet működéséről - Belső ellenőrzési feladatellátás Társulási Tanács ülése <ul style="list-style-type: none"> - Tájékoztató az Orvosi Ügyelet működéséről - Belső ellenőrzési feladatellátás Társulás 2020. évi munkájának zárása

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy a munkatervet vitassa meg és hagyja jóvá.

Sárvár, 2020. február 11.


 (:Patyi Elemér:)
 elnök

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2020. évi munkatervét elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

8.) Tisztségviselők választása

Előadó: Nagy Károly Jelölő- és Szavazatszámoló Bizottság

9.) Egyéb időszerű feladatok

Előadó: Patyi Elemér elnök

Kérelem

háziiorvosi ügyeleti óradíjak emelése céljából

Tisztelt Patyi Elemér, Elnök Úr!

Tisztelt Kistérségi Társulás!

Jelenleg a sárvári Központi Orvosi Ügyelet 33 településen, kb. 37ezer fő állandó lakos háziiorvosi ügyeleti ellátását végzi. Az ügyelet anyagi bevételét jelenleg a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) által folyósított finanszírozás jelenti, melynek összege kb. 10 éve nem változott és csak az állandó lakosok létszámát veszi figyelembe a finanszírozás kiszámításánál. Sárvár városának virágzó idegenforgalma által keletkezett további betegek ellátása is „ingyen” az orvosi ügyelet feladata.

A 24 háziiorvosi körzetből jelenleg 16 körzet háziorvosa szerepel a beosztásban, mert Sárváron jelenleg 2 fő házi gyermekorvos és 2 fő felnőtt háziorvos felmentést kapott az ügyeleti ellátásban való részvétel kötelezettsége alól, sajnálatos módon 4 körzetben csak helyettesítéssel tudják ellátni a háziiorvosi teendőket. Külsős ügyelő orvos bevonására jelenlegi orvosi óradíjak mellett nincs mód.

A kevés ügyeletet teljesítő háziorvos ellenére - a jogszabályban kötelezően előírt 1 fő ügyeletos orvos 40.000 fő állandó lakosig– hétvégén (szombat-vasárnap-ünnepnep) naponta 07.30-tól 19.30-ig 2fő háziorvos teljesít szolgálatot a betegek érdekében, ennek költségét szintén nem kompenzálja anyagilag senki.

A központi finanszírozás szűkössége és a humánerőforrás hiánya - amely nemcsak az orvosok, de a szakdolgozók körében is súlyos probléma - sajnos arra kényszerített, hogy finansziális támogatás reményében Önökhöz forduljak.

Jelenlegi óradíjak:

orvosi díjak: 2700Ft/óra, ünnepnap 3300Ft/óra, 416 ledolgozott ügyeleti óra után 3000Ft/óra

asszisztensi díjak: 1200Ft/óra, ünnep 1300Ft/óra

gépkocsivezető díjak hétvégén: 1100Ft/óra, ünnepnap 1200Ft/óra

Tervezett módosítás forrásbevonás után:

orvosi díjak: hétköznap 3200Ft/óra

 hétvégén 3500Ft/óra

 ünnepnapi és december 31.: 4000Ft/óra

 december 24-25-26-án: 5000Ft/óra

asszisztensek: hétköznap 1400Ft/óra

 hétvégén 1500Ft/óra

 ünnepnapi és december 31.: 1800Ft/óra

 december 24-25-26-án: 2000/óra

gépkocsivezető: hétvégén: 1300Ft/óra

 ünnepnapi és december 31.: 1500Ft/óra

 december 24-25-26-án: 1800Ft/óra

Kalkuláció:

Ügyeleti idő: hétfőtől csütörtökig 16.30-07.30-ig 15óra/nap

 péntek 13.00-07.30-ig 18,5óra/nap

 szombat-vasárnap-ünnepnapi 36óra/nap (1 fő orvos 24óra, 1 fő orvos 12óra)

Orvosi díjkülönbözet:

15x4x500=30000

18,5x1x500=9250

2x36x800=57600

összesen: 92850Ft/hét, illetve kb.420ezerFt/hó

Asszisztensi díjkülönbözet:

15x4x200=12000

18,5x1x200=3700

2x24x300=14400

összesen 30100Ft/hét, illetve kb.130ezerFt/hó

Gépkocsivezető díjkülönbözet:

$2 \times 24 \times 200 = 9600$

összesen 9600Ft/hét, illetve kb. 41600Ft/hó

A tervezett díjemelés havonta összesen kb. 600.000Ft többlet forrást igényel, melynek finanszírozásához kérem a segítségüket.

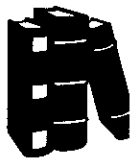
Köszönettel:

dr. Császár Veronika

Jelentkezők belső ellenőrzési pályázatra 2019. 12. hó

Pályázati azonosító: 58/2019/SKT

Név	Lakcím	Születési idő	Végzettség	Szakmai tapasztalat	KamaraI tagság	Vállalkozásban végezne-e?	Elérhetőség
1. Szalkay István, RevisionSoft Kft.	4400 Nyíregyháza, Róssa u. 37/B. 1071 Budapest, Bajza u. 1.	-	-	2000-tól költségvetési szevek, közhatalni szervezetek és társaságok belső ellenőrzése	Reg.szám: 5113683	RevisionSoft Kft.	30/627-7093, iroda@szalkay.hu
2. Molnár Erika	8300 Tapolca, Fő tér 1.	1962.09.07	Igazgatásszervező, Mérlegképes könyvelő (áht. is), Könyvvizsgáló asszisztens, Belső ellenőr	Ajkai és Tapolcai Kistérségi Társulás (30 település+int.) belső ellenőre 6 évig. Önk. és int. belső ell. vállalkozásban	Reg.szám: 5113112	Egyéni vállalkozó 2013-tól, Földlása mellett szabása, szabadideje terhére	20/215-4362, molnarerika62@gmail.com
3. Pólinger Katalin	2040 Budaörs, Szivárvány u. 12.0	1950.07.17. nyugdíjas	Pénzügyi és Számviteli Főiskola, Közbizterzési referens, Belső ellenőr	KEHI-belső ellenőr 2000-2010, 2010- tól belső ell. közig. sz-nél vállalkozásban, Keszthely és Környéke TKI: 22 önk. ell.	Reg.szám: 5112327	Pólinger Consulting Kft. (egyszemélyes társaság)	30/982-0551, polinger.katalin@upomail.hu
4. Belényesi Csaba	8300 Tapolca, Fő tér 1.	1940.07.30. nyugdíjas	Pénzügyi és Számviteli Főiskola, Könyvvizsgáló, Adószakértő, Belső ellenőr	1995-től önkormányzatok belső ellenőrzése vállalkozásban	Reg.szám: 5113024	Egyéni vállalkozó 1991-től	20/943-2186, belcsaba@hu.inter.net
5. Kácsándi Regina	9730 Kőszeg, Napsugár u. 67.	1972.08.05	Emberi erőforrás tanácsadó, Integritás tanácsadó	Fővárosi Kőrtérület Fenntartó Zrt. - auditor, 2015-től belső ellenőr	2020 januárjában	-	30/569-5973, kacsandi.regina@gmail.com



Belényesi Csaba

Bejegyzett könyvvizsgáló, adótanácsadó, igazságügyi könyvszakértő

8300 Tapolca, Fő tér 1. II.em. 6. Mobil: (20) 9432-186 Tel./Fax: (87) 510-108,

E-mail: belcsaba@hu.inter.net

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás

9600 Sárvár, Hunyadi u. 54.

Patyi Elemér Elnök Úr

részére

Tárgy: Pályázat belső ellenőrzésre

Tisztelt Elnök Úr!

A belső ellenőri feladatok elvégzésére megjelentetett álláshirdetésre jelentkezem. Mellékelten megküldöm szakmai önéletrajzomat, vállalkozásom bemutatását.

Belényesi Csaba vagyok (szül. Nagyszeben, 1940.07.30.) két lányom és hat unokám van, akik Budapesten illetve Pécsen élnek. Gabriella lányomnál a négy unokám közül hárman Budapesten a Fazekas Mihály gimnáziumban érettségiztek. 23 éves unokám már befejezte a Gazdasági Egyetemet, a második unokám 4. éves orvostanhallgató a Semmelweis Orvostudományi Egyetemen. Leányunokám a Corvinus Egyetem első évfolyamának hallgatója. A legkisebb unokám a Fazekas Mihály gimnázium 3. éves tanulója. Kitűnő tanulók. Közgazdász lányom főállású anya. Vöm villamosmérnök a SMART Kft. tulajdonosa, ügyvezető igazgatója.

Pályafutásom állomásait 1995-ig mint alkalmazott, majd mint egyéni vállalkozó az 1. számú mellékletként csatolt Szakmai Önéletrajzom tartalmazza. A Veszprém Megyei Önkormányzattól mint költségvetési revizor kerültem nyugállományba. 1995. évtől első sorban, mint könyvvizsgáló, majd belső ellenőr, megbízási jogviszonyban az önkormányzatok, költségvetésből gazdálkodó intézmények pénzügyi, számviteli feladataik ellátását ellenőriztem.

Párommal élek Tapolcán, aki költségvetési szakirányú belső ellenőr, a munkámat mindenkor mint könyvvizsgáló asszisztens segíti. Szakmai tapasztalatunkkal, tudásunkkal kölcsönösen segítjük egymás munkáját. A város közeleti életében aktívan részt veszek, a Magyar Páneurópa Unió Tapolcai Szervezetének titkára vagyok. A Sárvári Páneurópa Unió Szevezet elnökével és tagjaival személyes kapcsolatban, jó barátságban vagyok.

Munkám során törekszem a rövid ideig tartó, rendszerszemléletű, hatékony helyszíni ellenőrzések elvégzésére, melynek során a munkatársak segítségére, együttműködésére teljes mértékben számítok. Az esetleges kérdéseket e-mailben, illetve telefonon egyeztetjük. Az ellenőrzési programokban megjelölöm azokat a dokumentumokat, melyeket az ellenőrzés megkezdéséig kérek összekészíteni. A jelentés tervezetét minden esetben a hivatal vezetőjével egyeztetem, a végleges jelentés elkészítésének határidejét a programban megjelölöm. Az ellenőrzési programot e-mailen megküldöm, melynek jóváhagyása után, az előre egyeztetett időpontban kezdem meg a vizsgálatokat, ellenőrzéseket.

Tisztelettel kérem a belső ellenőri feladatellátásra beadott pályázatom elfogadását.

Tapolca, 2019. december 19.

Mellékletek:

1.számú: Vállalkozásom bemutatása

2.számú: Szakmai önéletrajz

Belényesi Csaba
könyvvizsgáló
regisztrált belső ellenőr
igazságügyi könyvszakértő



Belényesi Csaba

Bejegyzett könyvvizsgáló, adótanácsadó, igazságügyi könyvszakértő

8300 Tapolca, Fő tér 1. II. em. 6. Mobil: (20) 9432-186 Tel./Fax: (87) 510-108,

E-mail: belcsaba@hu.inter.net

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZAKMAI TAPASZTALAT

1.) Beosztások 1995. december 30-ig, korengedményes nyugdíjba vonulásig.

1958 – 1963. években könyvelő Állami Gazdaság Pápa

1963 – 1982. években termelőszövetkezeti főkönyvelő, belső ellenőr

1982 – 1988. években belső ellenőr Közületi Szolgáltató Üzem Tapolca

1988 – 1991. években főelőadó – revizor Veszprém Megyei Tanácsnál; költségvetési ellenőrzések a megye tanácsainál, intézményeinél

1991 – 1995. években főtanácsos – revizor Veszprém Megyei Önkormányzat és intézményeinek költségvetési ellenőrzése.

2.) Költségvetési szakirányú könyvvizsgálatok

2/1. Folyamatos önkormányzati auditok

Balatonfüzfő Városi Önkormányzatnál 1998. évtől

Révfülöp Nagyközségi Önkormányzatnál

1995., 1996., 1997. évek

Ósi Községi Önkormányzatnál

1997., 1998., 1999. évek

Herend Városi Önkormányzatnál

1998., 1999., 2000. évek

Badacsonytomaj Nagyközség Önkormányzatnál

1996., 1997., 1998., 1999., 2000., 2001., 2002. évek

2/2. Eseti (éves) önkormányzati könyvvizsgálatok

Bakonybél Községi Önkormányzatnál 1997. évre

Nádasladány Községi Önkormányzatnál 1999. évre

Magyarpolány Községi Önkormányzatnál 1999., 2000., 2001., 2002., 2003. évekre

Monostorapáti Községi Önkormányzatnál 2000., 2001. évekre

Csetény Községi Önkormányzatnál 2002. évre

Badacsonytördemic Községi Önkormányzat 2002., 2003. évekre

Szentgál Községi Önkormányzat 2005. évtől 2010. évig

2/3. Egészségügyi szolgáltatók könyvvizsgálata

Budapest Fővárosi Önkormányzat, Nyíró Gyula Kórház 2007. július 01-től folyamatosan 2012. március 31-ig

Budapest II.ker.Önkormányzat Rendelőintézete (Kapás u. 22.) 2007. évtől folyamatosan 2011.március 31-ig.

2/4. Nem kötelező jellegű könyvvizsgálatok

Városgazdálkodási Kft. Tapolca 1998. évben
Paloznak Község Önkormányzatnál 1999. évben
Balatonvilágos Község Önkormányzatnál 2000. évben
Lesenceistvánd Község Önkormányzatnál 2000. évben

3.) Gazdasági társaságoknál, egyéb szervezeteknél végzett könyvvizsgálatok

SM MINERAL Kft. Gödöllő 2007. évtől, jelenleg már nem.
Műgyetemi Iskolaszövetkezet Budapest 1997., 1998. években.
Badacsonyi Kulturális Közhasznú Társaság Badacsonytomaj 1998., 1999. évben
SIMO „2000” Kft. Kistarcsa 2002., 2003. években.

4.) Felügyeleti jellegű költségvetési (pénzügyi-gazdasági) és belső ellenőrzések

Érd Szakorvosi Rendelőintézetnél 2008. évtől belső ellenőr, jelenleg már nem.
Balatonfüzfő Városi Önkormányzatnál 2014.évtől belső ellenőr, jelenleg már nem.
Zalahaláp Község Önkormányzatnál 2015. évtől belső ellenőr, jelenleg is
Korábban Veszprém Megyei Önkormányzat intézményeiben, szervezeteinél. Ajka, Balatonfüred, Tapolca, Pápa térségben 1996., 1997., 1998., 1999., 2000., 2001., 2002., 2003., 2004. években, valamint Balatonkenese, Devecser Önkormányzatok önálló intézményeinél, Ajka Városi Óvoda, GYEMSZI 2014. évben.

TANULMÁNYOK

Pénzügyi és Számviteli Főiskola 1976., Okl. száma: Zg-7/1976.

SZAKMAI KÉPESÍTÉSEK

Okleveles könyvvizsgáló 1994. december 6., Okl. száma: OK – 1958
Bejegyzett könyvvizsgáló 1998. április 1., T.ig. száma: 000644
Költségvetési könyvvizsgáló 1998. november 19., Ig. nyilv.szám: KM000107
Adószakértő 2000. június 19., Eng. száma: 231/PT-A/2000.
Igazságügyi könyvszakértő 2004.január 15., Ig.szám: 007025
Regisztrált belső ellenőr 2010.október 21., Regisztrációs szám: 5113024

EGYÉB

A Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról és a könyvvizsgálói tevékenységről szóló 1997. évi LV. törvény 5. § f.) pontja szerint és az alapszabályban meghatározott felelősségbiztosítással rendelkezem és fizetem.

Egyéni vállalkozó 1991. december 11-től. Vállalkozói ig. száma: 394/1991.
Új vállalkozói ig. szám: EV:609578
2003. febr. 8. Ny.szám: 134146

Fő tevékenységi kör: 692002 Könyvvizsgálat (audit)

Tevékenységi körök:

- 702202 Pénzügyi és marketing üzletviteli tanácsadás
- 692001 Adószakértés, adó-szaktanácsadás
- 692003 Könyvelés
- 855904 Egyéb tanfolyami oktatás
- 692004 Igazságügyi könyv-és adószakértés
- 749002 Közvetítési, ügynöki szolgáltatás
- 732001 Piac- és közvéleménykutatás
- 821101 Összetett adminisztratív szolgáltatás

Adószám: 54057133-1-39

Telephely: 8300 Tapolca, Fő tér 1. 2/6.

EREDMÉNYEK

Tevékenységeim ellátása során az elmúlt években számos helyi önkormányzatnál, intézménynél szereztem szervezetfejlesztési, vagyongazdálkodási tapasztalatokat. Javaslatot tettem azok cél- és okszerű javítására. Racionalizálási, vagyonkezelési és egyéb javaslataim hatékonyra, célszerűvé, szabályozottá tették e szervezetek működését és fenntartását, a törvényeken alapuló gazdálkodást.

Az igazságügyi könyvszakértőként meghatározott ügyekben a Pápai Rendőrkapitányság, a Tapolcai Rendőrkapitányság illetve a Veszprém Megyei Bíróság felkérésére (kártérítési igény/magyar állam, DRV számlakövetelés stb.) vettem részt. Szakértői véleményeimet, kiegészítés, pótlás nélkül az ügyben érintettek elfogadták.

Hosszú idő óta, folyamatosan a Magyar Könyvvizsgálói Kamara által delegáltan több intézményben tartott oktatások (OKJ képzések, MKKA tanfolyamok) záró vizsgáin jelenleg is, a Nemzetgazdasági Minisztériumhoz tartozóan vizsgabizottsági tagként vettem, illetve veszek részt.

Tapolca, 2019. december 19.

Belényesi Csaba
Okleveles könyvvizsgáló
Ig.szám:000644



Belényesi Csaba

Bejegyzett könyvvizsgáló, adótanácsadó, igazságügyi könyvszakértő

8300 Tapolca, Fő tér 1. II.em. 6. Mobil: (20) 9432-186 Tel./Fax: (87) 510-108,

E-mail: belcsaba@hu.inter.net

1.Vállalkozásom bemutatása.

1995.év óta működő egyéni vállalkozóként, 1998.évtől költségvetési minősítésű aktív kamara tag könyvvizsgálóként, 2004.év óta igazságügyi könyvszakértőként is tevékenykedem. 2010.október 21-től, mint regisztrált belső ellenőr, belső ellenőri feladatokat is végzek. Négy évtizedes ellenőrzési, illetve tizenhét éves könyvvizsgálói gyakorlattal rendelkezem. A Magyar Könyvvizsgálói Kamara Költségvetési Tagozata, az Egészségügyi Gazdasági Vezetők Egyesülete, a Magyar Számviteli Szakemberek Egyesülete munkájában aktívan részt veszek. Az OKJ-s továbbképzésekben oktatóként,- pénzügyi, számviteli szaktanfolyamok vizsgabizottságaiban a Magyar Könyvvizsgálói Kamarát képviselem. A vállalkozásom célja, hogy komplex pénzügyi-számviteli szolgáltatásokkal álljak a megbízók rendelkezésére. Ennek megfelelően profilomba az alábbi tevékenységek tartoznak:

- rendszeres és eseti könyvvizsgálat, elsősorban önkormányzatok, egészségügyi szolgáltatók
- belső ellenőrzés,
- szabályzatkészítés,
- vagyonértékelés,
- társaságok, költségvetési intézmények, egyéb gazdálkodó szervek átvilágítása,
- projektek lebonyolításának értékelése,
- pénzügyi-gazdasági ellenőrzés,
- általános pénzügyi, számviteli tanácsadás.

2.Vállalkozásom üzletágai

A./A vállalkozói üzletág keretében a társaságok (részvénytársaságok, kft.-k) választott könyvvizsgálójaként folyamatos megbízásokat lát el. Emellett eseti feladatok, egyedi felkérés teljesítése gazdagítja a vállalkozói üzletág listáját (átvilágítások, célvizsgálatok stb.).

B./A költségvetési üzletágban meghatározó a helyi önkormányzatoknál illetve az egészségügy szolgáltatóknál végzett könyvvizsgálói tevékenység, amellyel a vállalkozásom az önkormányzati könyvvizsgálói kötelezettség kezdetétől, 1995 óta foglalkozik, s eddig több jelentős önkormányzat, illetve 2007.óta az egészségügyi szolgáltatók/Kórház, rendelőintézetek/ könyvvizsgálataira kaptam megbízást. Emellett költségvetési szervek, önkormányzatok és intézményeik belső ellenőrzéseiben történő közreműködésem képezi a költségvetési üzletági megbízásaim gerincét.

A vállalkozási tevékenység az elmúlt években EU-s támogatások felhasználásának és elszámolásának vizsgálatával növekedett.

A költségvetési szervek gazdálkodásának, pénzügyi, számviteli folyamatainak könyvvizsgálatában ellenőrzésében, ismereteim folyamatos bővítésére és azok továbbadására, hasznosítására törekszem.

Mint Igazságügyi Könyvszakértő kirendelésre / rendőrség, bíróság/ több vizsgálatot eredményesen hajtottam végre.

3. Kedvező árajánlataim

Az államháztartásban folyamatosan jelentkező, jelentős törvényi, jogszabályi változások következtében a költségvetési szervek, önkormányzatok, egészségügyi szolgáltatók gazdálkodásának jogszabályi változásai a belső szabályzatok (pénzgazdálkodás, számvitel,- belső ellenőrzési kézikönyv) aktualizálását igényli. Nyitott vagyok e szabályzatok elkészítésére, vállalkozva az új hivatalok gazdálkodásaira is tekintettel.

Egyéni vállalkozóként 2013.január 1-től a kisadózó vállalkozások tételes adója (KATA) alá jelentkeztem be. Ennek következtében az ÁFÁ-s számlakibocsátására kötelezett vállalkozások bruttó összegéből 15-20 % engedményre is lehetőségem lenne a díjazásban történő megállapodások alkalmával, ami a szűkös pénzügyi keretek miatt a megbízóim részéről költségtakarékosságot jelenthet.

Elérhetőségeim: E-mail:belcsaba@hu.inter.net

Tel/Fax: +36/87/510-108 Mobil:+36/20/9432186

Levelezési cím: 8300 Tapolca, Fő tér 1.2.e.6.

Tapolca, 2019. december 19.

Belényesi Csaba

Kamarai tag könyvvizsgáló

Kamarai nyilvántartási szám:000644

Költségvetési minősítési cég

Nyilvántartási száma: KM002713

Igazságügyi könyvszakértő szám:007025

Regisztrált belső ellenőr szám:5113024