

ELŐTERJESZTÉSEK

Társulási Tanács
2016. május 10.

1. Gyermekjóléti Szolgálat 2015. év költségvetésének módosítása

Előadó: Végh Mária intézményvezető (írásbeli előterjesztés)

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi költségvetésének módosítását - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Gyermekjóléti Szolgálat bevételi előirányzatainak módosítása

Adatok ezer forintban			
A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Egyéb kamatbevételek bevételei	0	1
2.	Egyéb működési bevételek	0	35
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		0	36
3.	Előző évi maradvány igénybevétele	0	677
4.	Irányító szervtől kapott támogatás	11 623	13 128
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		11 623	13 805
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		11 623	13 841

Gyermejköltségi Szolgálat kiadási előirányzatainak módosítása

Adatok ezer forintban

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 340	6 662
2.	Béren kívüli juttatások	504	513
2.a.	SZÉP-kártya	75	75
2.b.	Erzsébet-utalvány	279	288
2.c.	Ajándék Erzsébet-utalvány	150	150
3.	Ruházati költségterítés	75	75
4.	Közlékedési költségterítés	350	348
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	6 269	7 598
5.	Nem saját fogl.-nak fizetett juttatások (megbízási díj)	0	19
6.	Reprezentáció	0	49
II.	Külső személyi juttatások	0	68
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN		6 269	7 666
7.	Szociális hozzájárulási adó	1 975	1 975
8.	Egészségügyi hozzájárulás	0	162
9.	Munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	0	129
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZESEN		1 975	2 266
10.	Szakmai anyagok	0	0
11.	Üzemeltetési anyagok	150	214
11.a.	Élelmiszer beszerzés	0	50
11.b.	Irodaszer, nyomtatvány	150	161
11.c.	Egyéb üzemeltetési anyag	0	3
12.	Árubeszerzés	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	150	214
13.	Adatátviteli célú távközlési díjak (internet)	100	100
14.	Nem adatátviteli célú távközlési díjak (telefon)	250	278
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	350	378
15.	Közütemi díjak (villamosenergia-szolgáltatás)	50	50
16.	Vásárolt élelmiszer	0	0
17.	Bérleti és lízingdíj	600	600
18.	Karbantartás, kisjavítás	0	0
19.	Egyéb szolgáltatások	220	574
19.a.	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0	154
19.b.	Pénzügyi szolgáltatások	0	200
19.c.	Szállítási szolgáltatások	220	220
19.d.	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	0	0
V.	Szolgáltatási kiadások	870	1 224
VI.	Belföldi kiküldetés	1 350	1 350
20.	Vásárolt termék és szolg. áfá-ja	250	250
21.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	50	0
22.	Egyéb dologi kiadás	359	442
VII.	Különböző bef. és egyéb dologi kiadások	659	692
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN		3 379	3 858
23.	Egyéb műk. célú tám. ÁHT-n kívül (Erzsébet-tábor önért)	0	36
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK		0	36
24.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0
25.	Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzése, létesítése	0	12
26.	Beruházási célú előz. felsz. ÁFA	0	3
BERUHÁZÁSOK		0	15
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		0	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN		11 623	13 841

2. Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi gazdálkodási beszámolója

Előadó: Végh Mária intézményvezető (írásbeli előterjesztés)

Szöveges beszámoló a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi gazdálkodásáról

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálatának 2015. évi gazdálkodása a tervezetteknek megfelelően alakult, amely ezáltal biztosította a zökkenőmentes feladatellátást. A Gyermekjóléti Szolgálat bevétele 2015-ben 13 841 ezer Ft volt, ami fedezetet nyújtott a 12 830 ezer Ft összértékű kiadásokra.

A 2015-ös évre Nyőgér Község Önkormányzata által igényelt 11 623 ezer Ft-os állami normatívát az intézmény maradéktalanul megkapta. Ezt egészítette ki a bérkompenzáció, az ágazati pótlék, illetve a 2015. július 1-től a szociális szférában dolgozók részére jutatott szociális kiegészítő pótlék kifizetést terhelő járulékaival növelt összege, melyre az állam külön költségvetési keretet biztosított. Így összesen intézményi finanszírozásként 13 805 ezer Ft került jóváírásra.

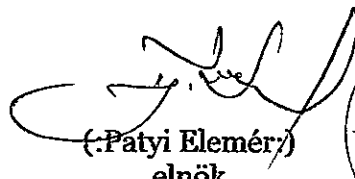
A teljesített személyi juttatások meghaladták a tervezetteket, ami részben a szociális kiegészítő pótlék - mint új bérelem - megjelenésének köszönhető, mely összesen 550 ezer Ft bruttó béremelkedést jelentett a 2015. július-november időszakra vonatkozóan. A terveket a 2015. novemberében a Gyermekjóléti Szolgálatához csatlakozó Szandi Timea munkabére is módosította. Ennek megfelelően a munkaadókat terhelő járulékok összege is változott.

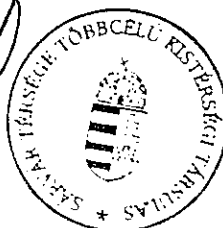
A dologi kiadások összértéke 3 021 ezer Ft, ami kevesebb a tervezett összegnél. Élelmiszer beszerzésre a Szolgálat 50 ezer Ft-ot fordított, melyből tartós élelmiszerekkel látták el karácsony előtt a legrászorulóbb családokat. Az Erzsébet táborban 30 gyermek vehetett részt. A szükséges önerőt, 36 ezer Ft-ot az intézmény kifizette a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány részére. A balatonberényi táborba történő szállítás költsége 150 ezer Ft + ÁFA volt. 2015-ben 3 területi irodája volt az intézménynek Répcelak, Bögöte és Ikervár községekben, részükre összesen 600 ezer Ft-os bérleti díj került átutalásra. A pénzügyi szolgáltatások 200 ezer Ft-os kiadását a banki és posta költségek képezték. A családsegítők részére teljesített belföldi kiküldetések összértéke 1 066 ezer Ft volt.

Év végén 1 010 ezer Ft maradványa képződött a Gyermekjóléti Szolgálatnak, melyből 1 000 ezer Ft kötelezettségvállalással terhelt maradványként került feltüntetésre az év végi beszámolóban. Ezen összeg a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalások között szerepel, amit az intézmény a kistérségi iroda használatáért bérleti díjként fog átutalni a fenntartó Társulás részére.

A bevételek és kiadások 2015. évi alakulását a mellékelt táblázatok mutatják.

Sárvár, 2016. április 28.


(Páti Elemér)
elnök



Határozati javaslat:

- 1.) Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi gazdálkodási beszámolóját - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.
- 2.) A Társulási Tanács a Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi záró létszámát az alábbiak szerint állapítja meg:
 - a) 1 fő intézményvezető, családgondozó
 - b) 2 fő családgondozó

Gyermekjóléti Szolgálat bevételei forrásonként

Adatok ezer forintban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Egyéb kamatbevételek bevételei	0	1	1
2.	Egyéb működési bevételek	0	35	35
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		0	36	36
3.	Előző évi maradvány igénybevétele	0	677	677
4.	Irányító szervtől kapott támogatás	11 623	13 128	13 128
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		11 623	13 805	13 805
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		11 623	13 841	13 841

Gyermekjóléti Szolgálat működési, fenntartási jellegű és felújítási, felhalmozási kiadásai

Adatok ezer forintban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	5 340	6 662	6 662
2.	Béren kívüli juttatások	504	513	513
2.a.	SZÉP-kártya	75	75	75
2.b.	Erzsébet-utalvány	279	288	288
2.c.	Ajándék Erzsébet-utalvány	150	150	150
3.	Ruházati költségterítés	75	75	75
4.	Közlekedési költségterítés	350	348	346
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	6 269	7 598	7 596
5.	Nem saját fogl.-nak fizetett juttatások (megbízási díj)	0	19	19
6.	Reprezentáció	0	49	49
II.	Külső személyi juttatások	0	68	68
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	6 269	7 666	7 664
7.	Szociális hozzájárulási adó	1 975	1 975	1 803
8.	Egészségügyi hozzájárulás	0	162	162
9.	Munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	0	129	129
	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZESEN	1 975	2 266	2 094
10.	Szakmai anyagok	0	0	0
11.	Üzemeltetési anyagok	150	214	214
11.a	Élelmiszer beszerzés	0	50	50
11.b	Irodaszer, nyomtatvány	150	161	161
11.c	Egyéb üzemeltetési anyag	0	3	3
12.	Árubeszerzés	0	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	150	214	214
13.	Adatátviteli célú távközlési díjak (internet)	100	100	69
14.	Nem adatátviteli célú távközlési díjak (telefon)	250	278	278
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	350	378	347
15.	Közütemi díjak (villamosenergia-szolgáltatás)	50	50	50
16.	Vásárolt élelmiszer	0	0	0
17.	Bérleti és lízingszolgáltatások	600	600	600
18.	Karbantartás, kisjavítás	0	0	0
19.	Egyéb szolgáltatások	220	574	506
19.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0	154	154
19.b	Pénzügyi szolgáltatások	0	200	200
19.c	Szállítási szolgáltatások	220	220	152
19.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	0	0	0
V.	Szolgáltatási kiadások	870	1 224	1 156
VI.	Belöldi kiküldetés	1 350	1 350	1 066
20.	Vásárolt termék és szolg. áfa-ja	250	250	209
21.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	50	0	0
22.	Egyéb dologi kiadás	359	442	29
VII.	Különböző bef. és egyéb dologi kiadások	659	692	238
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 379	3 858	3 021
23.	Egyéb működési célú tám. ÁHT-n kívül (Erzsébet-tábor önrő)	0	36	36
	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	0	36	36
24.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0
25.	Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzése, létesítése	0	12	12
26.	Beruházási célú előz. felsz. ÁFA	0	3	3
	BERUHÁZÁSOK	0	15	15
	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	11 623	13 841	12 830

3. Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi szakmai beszámolója

Előadó: Végh Mária intézményvezető (írásbeli előterjesztés)

BESZÁMOLÓ A SÁRVÁR TÉRSÉGE TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA 2015. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat. A gyermekjóléti szolgáltatást minden településen elérhetővé kell tenni az ott élők számára.

A Sárvár Térsége Többcélu Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat a fenntartó társuláshoz tartozó 30 településén - Bejcgyertyános, Bögöt, Bögöte, Csánig, Csénye, Gérce, Hegyfalú, Hosszúpereszteg, Ikervár, Jákfa, Káld, Kenéz, Megyehíd, Meggyeskovácsi, Nick, Nyőgér, Ölbő, Pecöl, Porpác, Pósfá, Rábapaty, Répcelak, Sótory, Szeleste, Vasegerszeg, Vashosszúfalú, Vámoscsalád, Vásárosmiske, Uraiújfalu, Zsédény – biztosította 2015. évben a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. Az intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelnek. A szolgálat állományába tartozó három családgondozó felsőfokú szakirányú képesítéssel, 2013. évtől szakvizsgával is rendelkezik.

A családgondozók számára a tárgyi feltételek a központban valamint a három körzet területi irodáiban teljes körűen biztosítottak. Az egyes települési önkormányzatok infrastruktúráját a családgondozók szükség szerint használhatják.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés c), e) pontja, (3)-(4) és (7) bekezdése által meghatározott fenntartó általi ellenőrzésre évente sor kerül.

Az intézmény működését egyéb hatóság a 2015. év során nem ellenőrizte.

2016. év január 1. napjától a gyermekvédelmi alapellátások rendszerének átalakítására került sor. Ennek következtében az intézmény működésében is több változás történt. 2016. január 1. napjától a közös önkormányzati hivatalok székhelytelepüléseinek döntése alapján az intézmény ellátási területe 28 településre terjed ki. A korábban ellátott települések közül Bögöt, Hegyfalú, Porpác, Pósfá és Szeleste más szolgáltatótól veszi igénybe az ellátást, míg Nagygeresd, Nemesládony és Simaság településeken a továbbiakban a Sárvár Térségi Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja a szükséges szolgáltatásokat.

A korábbi három területi iroda helyett hat körzet került kialakításra, a közös önkormányzati hivataloknak megfelelően. Az intézmény szakmai létszáma 2016. január 1. napjától 7,5 fő, melyből 6 fő heti 40 órában és 3 fő heti 20 órában foglalkoztatott családsegítő. Jelenleg a részmunkaidős álláshelyek betöltetlenek, ezeket a családsegítők helyettesítés keretében látják el.

	körzet- központ	szakmai létszám	ellátott települések
1. körzet	Gérce	1 fő családsegítő (heti 40 óra)	Gérce Hosszúpereszteg Vashosszúfalú Vásárosmiske
2. körzet	Ikervár	1 fő családsegítő (heti 40 óra) 1 fő családsegítő (heti 20 óra)	Csénye Kenéz Megyehíd Pecöl Ikervár
3. körzet	Nyőgér	1 fő családsegítő (heti 40 óra)	Bejcgyertyános

		1 fő családsegítő (heti 20 óra)	Bögöte Káld Meggyeskovácsi Nyőgér Sótony
4. körzet	Rábapaty	1 fő családsegítő (heti 40 óra)	Jákfa Ölbő Rábapaty Zsédény
5. körzet	Répcelak	1 fő családsegítő (heti 40 óra)	Csánig Nick Répcelak
6. körzet	Uraiújfalu	1 fő családsegítő (heti 40 óra) 1 fő családsegítő (heti 20 óra)	Nagygeresd Nemesládony Simaság Uraiújfalu Vasegerszeg Vámoscsalád

A **gyermekjóléti szolgáltatás** személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások körébe tartozó, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás. Célja, hogy a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családokkal való együttműködés során a családgondozók a kialakult veszélyeztető helyzet formálására, megoldására ösztönözik a családot. A problémák megoldására javaslatokat tesznek, és próbálják közösen megbeszélni a megoldáshoz vezető lehetőségeket. A családgondozói tevékenység során a jogok és köteleességek helyes arányára, és az együttélési szabályok, az általános normák betartásának tudatosítására törekcszenek a családgondozók.

Szolgáltatás közvetítésével segítik elő a gyermek és családtagja hozzájutását azokhoz az ellátásokhoz, szakemberek segítségéhez, amelyeket nem a szolgálat végez.

Sajnos ezek a szolgáltatások, különböző szaktanácsadások (jogi, pszichológiai, pedagógiai) helyben nem elérhetőek, és a közlekedési nehézségek miatt az ezekhez való hozzájutás a családok számára nagy nehézséget okoz.

A családgondozók tájékoztatást adnak a gyermeknek és szülőjének az őket megillető jogokról, támogatásokról, kötelezettségekről, ellátásokról. Szükség esetén kezdeményezik a támogatás megállapítását, az ellátás igénybevételét. Hivatalos ügyek intézésében is segítséget nyújtanak.

A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységeinek adatai:

Információnyújtás	193	
Segítő beszélgetés	219	
Tanácsadás	349	
Hivatalos ügyekben való közreműködés	192	
Családlátogatás	907	
Közvetítés más szolgáltatásba	29	
Első védelembé vételi tárgyaláson való részvétel	12	
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nevelésbe vétel	3
	védelembé vétel	27
Elhelyezési értekezleten ill. tárgyaláson való részvétel	2	
Pszichológiai tanácsadás	0	
Jogi tanácsadás	0	

Fejlesztőpedagógusi ellátás	0
Konfliktuskezelés	0
Sz szakmaközi megbeszélés	6
Esetkonferencia	13
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedés	0
Adományozás	151
Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	2

A családok jelentős része küzd anyagi problémákkal, ezek részben a munkába állás nehézségeiből, részben a családok pénzbeosztási problémáiból adódnak. Az elmúlt évek jogszabályi változásai igyekeznek ezeket a nehézségeket kezelni, a családok anyagi támogatására újabb lehetőségek nyílnak és a jogalkotók igyekeznek oly módon megalkotni a rendelkezéseket, hogy a támogatások valóban a gyermekekhez jussanak el, célzottan, a valódi szükségletek kielégítésére.

A családok anyagi nehézségeinek enyhítése érdekében a gyermekjóléti szolgálat lehetőségeihez mérten a rászoruló családok számára élelmiszer és ruha adományokat juttat, valamint az egyéb felajánlások rászorulókhöz történő eljuttatásában is igyekszik segítséget nyújtani, a családok igényeinek, szükségleteinek feltérképezésével és adományok gyűjtésével.

Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint

Probléma típusa	Kezelt problémák száma (halmozott)	Ellátott gyermekek a fő probléma szerint
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	154	65
Gyermeke nevelési	163	19
Gyermeke intézménybe való beilleszkedési nehézség	72	7
Magatartászavar, teljesítményzavar	52	21
Családi konfliktus (szülők egymás közötti, szülő gyermek közötti)	47	20
Szülők vagy család életvitele	184	28
Szülői elhanyagolás	105	26
Családon belüli bántalmazás (fizikai, lelki, szexuális)	4	2
Fogyatékoság, retardáció	12	1
Szenvedélybetegségek	43	7

A gyermekjóléti szolgálat a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15. § (7) bekezdése értelmében minden év március 31-ig tanácskozást szervez, amelyen a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékelik a jelzőrendszer éves működését, áttekintik a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására.

2015. évben az éves tanácskozásokat a családgondozók határidőben, a korábbi években kialakított rendszer szerint több helyszínen megtartották. A tanácskozás résztvevői a jelzőrendszer és a gyermekvédelmi alapellátások működése kapcsán problémát nem tártak fel. Az együttműködés és a gyermekvédelmi munka hatékonyabbá tétele érdekében igény fogalmazódott meg a gyakoribb közös családlátogatásokra, valamint az egyes intézmények és szervezetek közötti kommunikáció erősítésére, a dokumentáció pontosítására, esetkonferenciák és esetmegbeszélések gyakoribb megszervezésére.

Az elmúlt év folyamán a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival a kapcsolat eredményes volt, az együttműködés fejlődött. Az egyes intézmények jelzési kötelezettségüknek eleget tettek. Az együttműködő szakemberekkel rendszeres, hatékony munkakapcsolatot sikerült kialakítani,

amelynek köszönhetően a gyermekvédelmi problémák megoldása érdekében gyors és hatékony intézkedések megtételére volt lehetőség.

2014. évtől a gyermekvédelmi törvény módosítása értelmében a gyermekjóléti szolgálat és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli. A jogszabályi változások hatására a jelzések száma nem emelkedett.

A szakmaközi megbeszélések 2015. évben szintén rendszeresek voltak. A vonatkozó jogszabálynak megfelelően hat alkalommal tematikus megbeszélés is megszervezésre került.

A jelzőrendszer tagjaitól érkezett jelzések száma:

Jelzőrendszeri tag	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	17
ebből védőnő	14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	4
Kisgyermek napközbeni ellátása	0
Átmeneti gondozást biztosító intézmény	0
Menekülteket befogadó állomás	0
Közüoktatási intézmény	25
Rendőrség	14
Ügyészség, bíróság	1
Pártfogó felügyelet	0
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	0
Áldozatsegítés, kárenyhítés	0
Állampolgár	6
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	0
Munkaügyi hatóság	0
Összesen:	67

Az érintett településeken a családgondozók meghatározott rend szerint tartották fogadóóráikat. Az ügyfélfogadás rendjéről, a családgondozók elérhetőségéről a szolgálat munkatársai a helyben szokásos módon adtak tájékoztatást a lakosság, valamint az együttműködő intézmények és szervezetek számára.

A családgondozók a fogadóórák rendje szerint elérhetőek voltak az érintett településen, ebben az időben rendszeresen látogatták az érintett családokat valamint kapcsolatot tartottak a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival. Krízishelyzetben igyekeztek azonnal (szükség esetén akár munkaidőn túl is), hatékonyan reagálni, és segítséget nyújtani a felmerült probléma megoldása érdekében.

2016. január 1. napjától a gyermekjóléti szolgáltatás mellett a családsegítés szolgáltatás is elérhetővé vált minden településen. Ennek következtében a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat feladatköre bővült. A továbbiakban a szolgálat feladatellátása a települések teljes lakosságára kiterjed.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésnek a megelőzéséhez.

Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső, ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani.

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, tartalmáról.

A személyes gondoskodás igénybevétele elsősorban önkéntesen, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes kiskorú, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy és a törvényes képviselője között az ellátás igénybevételével kapcsolatban felmerült vitában - a tényállás tisztázása mellett - a gyámhatóság dönt.

Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a gyámhatóság az ellátás kötelező igénybevételét rendeli el.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

A családsegítőknak a család- és gyermekjóléti szolgálat székhelyén van lehetősége az adminisztráció vezetésére, jelentések elkészítésére, esetmegbeszéléseken, gyámhivatali tárgyalásokon történő részvételre. A településeken kötött munkaidőben a családsegítő az erre kijelölt helyen fogadóórát tart, melynek keretében tanácsadást, információnyújtást, ügyintézésben segítséget, egyéni esetkezelést biztosít az őt felkereső kliensek számára. A családsegítők a heti munkaidőkeret legalább felében kötetlen munkaidő-beosztás keretében, családlátogatás keretében helyszíni szociális segítő tevékenységet, adatgyűjtést végeznek, valamint kapcsolatot tartanak a jelzőrendszer településen elérhető tagjaival.

Hétvégi ügyelet intézményünkönél nincs, a vonatkozó jogszabályban meghatározott speciális szolgáltatásokat (krízis telefon vonal, jogi-, pszichológiai tanácsadás) a kliensek a járásszékhely településen működő család- és gyermekjóléti központban tudják igénybe venni.

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával. Az együttműködési megállapodást az intézményvezető írásban köti meg a szolgáltatást igénybe vevővel.

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat feladatai körében az ellátást kérő kliensek számára biztosítja:

- A szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését.
- A családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését.
- A közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést.
- A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalmozással és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását.
- A család és gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és

gondozási feladatokat végez.

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.
- Meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést.
- Nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.
- Szervezi a – legalább három helyettes szülőt foglalkoztató – helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat.
- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását.
- Felkérésre környezettanulmányt készít.
- Kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését.
- Biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiséget.
- Részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában.
- A kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat nyújt.
- Tájékoztatást nyújt a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segíti a családok támogatásokhoz való hozzájutását.
- Segíti a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadáshoz való hozzájutást.
- A válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése érdekében, tanácsadást, információnyújtást biztosít, így segíti különösen a szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutást.
- Szabadidős programokat szervez.
- Segítséget nyújt a hivatalos ügyek intézésében.
- A veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszert működtet. Kezdeményezi és segíti a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételét a megelőző rendszerben.
- A feltárja a gyermek veszélyeztetettséget előidéző okok és ezek megoldására javaslat készít.
- Szervezi a gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer tagjai közötti együttműködést, tevékenységük összehangolását.
- Tájékoztatást nyújt az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokról, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- A gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíti a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását.
- Elősegíti a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében.
- Kezdeményezi egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Ellátottak számának alakulása 2015. évben:

Település	Alap- ellátás	Védelembe vétel	Ideiglenes hatályú elhelyezés	Nevelésbe vétel	Utógondozás	Nem rendszeres kapcsolattartás, családgondozás	Összesen
Bejcgyertyános	1	3	0	1	0	0	5
Bögöt	7	4	0	0	0	0	11
Bögöte	6	0	0	0	0	1	7
Csánig	2	0	0	0	0	2	4
Csénye	6	0	0	0	0	2	8
Gérce	14	7	4	3	0	4	32
Hegyfalu	2	0	0	2	0	1	5
Hosszúpereszteg	7	0	0	0	0	1	8
Ikervár	1	1	0	0	0	8	10
Jákfa	1	2	4	2	0	0	9

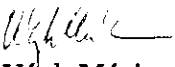
Káld	8	10	0	0	0	6	24
Kenéz	1	7	0	2	0	0	10
Megyehíd	0	3	0	0	0	0	3
Meggyeskovácsi	11	0	0	4	0	1	16
Nick	2	0	1	0	0	0	3
Nyőger	2	0	0	3	0	0	5
Ölbő	4	2	0	2	0	0	8
Pecöl	2	1	0	1	0	9	13
Porpác	4	0	0	0	0	0	4
Pósfa	3	0	0	0	0	0	3
Rábapaty	5	1	0	5	0	3	14
Répcelak	9	6	0	0	0	1	16
Sótony	4	1	0	0	0	0	5
Szeleste	4	2	0	0	0	1	7
Uraiújfalu	0	0	0	0	0	0	0
Vámoscsalád	1	0	0	0	0	0	1
Vásárosmiske	0	0	0	0	0	2	2
Vasegerszeg	0	0	0	0	0	1	1
Vashosszúfalu	3	0	0	0	0	1	4
Zsédény	0	0	2	0	0	0	2
ÖSSZESEN	110	50	11	25	0	44	240

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat a fenti adatok szerint tehát 2015. évben összesen 240 gyermekkel állt kapcsolatban. Az ellátottak létszáma a korábbi évekhez képest kis mértékben csökkent, de a tapasztalatok szerint a családok problémái a sokoldalú támogatások ellenére súlyosabbakká és összetettebbekké váltak az utóbbi években.

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat prevenciósz tevékenység keretében a 2015. évben sikerrel pályázott az Erzsébet-program keretében családsegítő és/vagy gyermekjóléti szolgáltatásban, valamint átmeneti gondozásban részesülő gyermekek részére meghirdetett "Mesés nyár vár ránk!" elnevezésű táborra, így lehetőség volt arra, hogy harminc gyermek balatoni táborozáson vehessen részt. A Sárvári Kistérségből a gyermekek Balatonberényben kaptak lehetőséget a táborozásra, ahol napi hatszori, bőséges étkezés és felejthetetlen élmények várták a csoportot.

Az intézmény működését, a napi munkavégzést sokban segíti a fenntartó Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás és az ellátott települések Önkormányzatainak támogatása, együttműködése, melyet ezúton is köszönök. Bízom abban, hogy a család és gyermekjóléti alapellátásokat érintő törvényi változások miatt szükséges szervezeti átalakítás az intézmény napi munkáját és a feladatellátás hatékonyabbá tételét segíti majd a kezdeti nehézségek ellenére.

Sárvár, 2016. március 9.


Végh Mária
intézményvezető

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló szakmai beszámolót - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök
Határidő: azonnal

4. Hozzájárulás Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetőjének áthelyezéséhez, megbízott intézményvezető kijelölése

Előadó: Patyi Elemér elnök (szóbeli előterjesztés)

5. Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. év költségvetésének módosítása

Előadó: Patyi Elemér elnök (írásbeli előterjesztés)

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2015. évi költségvetésének módosítását - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás bevételi előirányzatainak módosítása

Adatok ezer forintban			
A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Működési célú támogatások bevételei	13 723	15 228
1.a.	Pénzeszköz átvétel Nyögértől (GYJSZ finanszírozásához)	11 623	13 128
1.b.	Belső ell. hozzáj. önkormányzatoktól (80 000 Ft/település)	2 100	2 100
2.	Kamatbevételek	0	179
3.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	200	118
4.	Egyéb működési bevételek	5 279	7 337
4.a.	Társulási tagdíj (250 Ft/lakos)	5 279	5 279
4.b.	Kistérségi szakmai út résztvevőinek önrész befizetései	0	2 058
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		19 202	22 862
5.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 000	0
6.	Lekötött bankbetét megszüntetése	14 200	25 082
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		15 200	25 082
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		34 402	47 944

**Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás kiadási előirányzatainak
módosítása**

Adatok ezer forintban

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0	0
2.	Béren kívüli juttatások	0	0
3.	Közelkedési költségterítés	0	0
4.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	1 632
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	1 632
5.	Választott tisztségviselők juttatásai	1 632	
6.	Nem saját fogl.-nak fizetett juttatások	0	0
7.	Reprezentáció	0	565
II.	Külső személyi juttatások	1 632	565
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN		1 632	2 197
8.	Szociális hozzájárulási adó	441	441
9.	Egészségügyi hozzájárulás	0	182
10.	Munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	0	107
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZESEN		441	730
11.	Szakmai anyagok	0	0
12.	Üzemeltetési anyagok	50	49
12.a	Élelmiszer beszerzés	0	0
12.b	Irodaszer, nyomtatvány	50	24
12.c	Egyéb üzemeltetési anyagok	0	25
13.	Árubeszerzés	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	50	49
14.	Informatikai szolgáltatások	150	315
14.a	Egyéb különféle informatikai szolg.(Könyvelő pr., Honlap)	150	272
14.b	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	0	43
15.	Egyéb kommunikációs szolg. (Nem adatátviteli c. távk. díjak)	0	0
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	150	315
16.	Közzetségi díjak	0	8
17.	Vásárolt élelmelés	0	0
18.	Bérleti és lízingdíj	0	279
19.	Karbantartás, kisjavítás	50	0
20.	Közvetített szolgáltatások (Belső ellenőrzés)	1 650	0
21.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	0	4 160
21.a	Vásárolt közszolgáltatások (Security-felügyeleti díj)	0	23
21.b	Számlázott szellemi tevékenység (Belső ellenőrzés)	0	1 458
21.c	Egyéb szakmai szolgáltatások (Kistérségi szakmai út)	0	2 679
22.	Egyéb szolgáltatások	0	368
22.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0	8
22.b	Pénzügyi szolgáltatások	0	144
22.c	Szállítási szolgáltatások	0	0
22.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	0	216
V.	Szolgáltatási kiadások összesen	1 700	4 815
23.	Belföldi kiküldetések	580	580
24.	Reklám és propagandakiadások	0	64
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	580	644
25.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	650	615
26.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	50	0
27.	Egyéb dologi kiadás	1 100	1 233
VII.	Különféle bef. és egyéb dologi kiadások	1 800	1 848
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN		4 280	7 671
28.	Egyéb műk. célú támogatás önk.-nak (kistérségi ügyintéző költségei)	2 700	2 700
29.	Egyéb műk. célú támogatás civil szervezeteknek	0	50
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		2 700	2 750
30.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése létesítése (informatikai eszköz)	0	103
31.	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	28
BERUHAZÁSOK		0	131
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		0	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		9 053	13 479
32.	Irányító szervi támogatás Gyermekjóléti Szolgálat részére	11 623	13 128
33.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	13 726	21 337
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		25 349	34 465
KIADÁSOK ÖSSZESEN		34 402	47 944

6. Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi gazdálkodási és működési beszámolója

Előadó: Patyi Elemér elnök (írásbeli előterjesztés)

Szöveges beszámoló a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi gazdálkodásáról

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi gazdálkodása során az eredeti előirányzatokhoz képest több pontban eltérnek az év végi záró, teljesítés adatok. A gazdálkodás ennek ellenére stabil. A bevételek értéke 47 724 ezer Ft, mely meghaladja a 38 526 ezer Ft összegű kiadásokat.

A Társulás könnyvezetésében pénzeszköz átadásként került kimutatásra a Gyermekegészségügyi Szolgálat részére, a gesztor Nyőgértől átutalt 13 128 ezer Ft - melyet irányító szervi finanszírozásként az intézmény részére tovább adott - illetve a belső ellenőrzési szolgáltatást igénybevevő 25 település által átutalt 2 000 ezer Ft-os hozzájárulás. A tervektől eltérően a hozzájárulás mértéke csökkent Porpác község közös feladatellátásából történő időközbeni kiválása miatt. A Társulás 2015. évi tagdíj bevétele 250 Ft/lakos mértékkel összesen 5 277 ezer Ft-os hozzájárulást eredményezett. A kistérségi szakmai úthoz a résztvevők összesen 2 058 ezer Ft-al járultak hozzá. A 2015. január 1-én 14 200 ezer Ft értékben nyilvántartott 3 hónapos futamidejű bankbetét az év közben kétszer került megszüntetésre, illetve egy alkalommal lekötésre. Az év végén befektetés nélkül szabadon mozgott a bankszámlán.

A személyi jellegű kiadások között 1 623 ezer Ft-al az elnök tiszteletdíja, illetve 565 ezer Ft-al a reprezentációs kiadások szerepelnek. Ez utóbbi legnagyobb részben a díjátadó ünnepségen tartott állófogadás költségeit takarja. A tiszteletdíj az eredeti előirányzat szerint a Választott tisztségviselők soron lett tervezve, és év közben is ezen a rovaton történt az elszámolás, ám a 2015. évi költségvetési beszámoló KGR rendszerben történő elfogadhatósága végett a helyes könyvelést a hibásra ki kellett javítani. Ennek okán szerepel az 1 623 ezer Ft-os kiadás a Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai között.

2015-ben a Társuláshoz tartozó honlapok működtetésével a Netkey S.r.o. volt megbízva. Részükre 142 000 ezer Ft került átutalásra. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó Vasi Revidiál Kft. összesen 1 458 ezer Ft + ÁFA értékben állított ki számlát a szolgáltatás ellenértékéért. A Bajorországba szervezett szakmai út Társulás által befizetett összege 2 679 ezer Ft volt. 580 ezer Ft került belföldi kiküldetesként elszámolásra. A dologi kiadásokat a díjátadó ünnepség költségei jelentősen megemelték, melynek megszervezése és lebonyolítása 1 138 ezer Ft-ba került. A dologi kiadások összértéke 2015-ben 7 603 ezer Ft. A kistérségi ügyintéző bér és egyéb kiadásaink megtérítése érdekében Nyőgér részére a tervezett 2 700 ezer Ft-os hozzájárulás átadásra került. A Társulás feladata a különböző kulturális események támogatása. Ennek megfelelően 50 ezer Ft-ban részesült az Ikervári Nőikar, a Védőnői Szolgálat, illetve a Szajkítavak főzőverseny.

A beruházások között nyilvántartott 131 ezer Ft kisértékű tárgyi eszköz beszerzés érdekében merült fel, melynek keretében egy monitor és számítógép került beszerzésre.

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulásnál többéves kihatással járó, számszerűsíthető döntések 2015-ben nem születtek.


A Társulás közvetett támogatásokat, (pl: adóelengedéseket, adókedvezményeket) nem alkalmazott.


2015-ben a Társulásnak adóssága nem keletkezett.

A Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési létszáma 2015. év végén 1 fő választott tisztségviselő.

A bevételek és kiadások 2015. évi alakulását a mellékelt táblázatok mutatják.

Sárvár, 2016. április 28.


(Patyi Elemér)
elnök



Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2015. évi gazdálkodási beszámolóját - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök

Határidő: azonnal

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás bevételei forrásoként

Adatok ezer forintban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Működési célú támogatások bevételei	13 723	15 228	15 128
1.a.	Pénzeszköz átvétel Nyőgértől (GYJSZ finanszírozásához)	11 623	13 128	13 128
1.b.	Belső cél. hozzáj. önkormányzatoktól (80 000 Ft/település)	2 100	2 100	2 000
2.	Kamatbevételek	0	179	179
3.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	200	118	0
4.	Egyéb működési bevételek	5 279	7 337	7 335
4.a.	Társulási tagdíj (250 Ft/lakos)	5 279	5 279	5 277
4.b.	Kistérségi szakmai út résztvevőinek önrész befizetései	0	2 058	2 058
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		19 202	22 862	22 642
5.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 000	0	0
6.	Lekötött bankbetét megszüntetése	14 200	25 082	25 082
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		15 200	25 082	25 082
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		34 402	47 944	47 724

**Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás működési, fenntartási jellegű és
felújítási, felhalmozási kiadásai; finanszírozási kiadásai**

Adatok ezer forintban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	0	0	0
2.	Béren kívüli juttatások	0	0	0
3.	Közlékedési költségérítés	0	0	0
4.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	1 632	1 623
I.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	0	1 632	1 623
5.	Választott tisztségviselők juttatásai	1 632		
6.	Nem saját fogl.-nak fizetett juttatások	0	0	0
7.	Reprezentáció	0	565	565
II.	Külső személyi juttatások	1 632	565	565
	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	1 632	2 197	2 188
8.	Szociális hozzájárulási adó	441	441	438
9.	Egészségügyi hozzájárulás	0	182	181
10.	Munkáltatót terhelő személyi jövedelem adó	0	107	107
	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÖSSZESEN	441	730	726
11.	Szakmai anyagok	0	0	0
12.	Üzemeltetési anyagok	50	49	44
12.a	Élelmiszer beszerzés	0	0	0
12.b	Irodaszer, nyomtatvány	50	24	19
12.c	Egyéb üzemeltetési anyagok	0	25	25
13.	Árubeszerzés	0	0	0
III.	Készletbeszerzés összesen	50	49	44
14.	Informatikai szolgáltatások	150	315	315
14.a	Egyéb különféle informatikai szolg. (Könyvelő pr., Honlap)	150	272	272
14.b	Informatikai eszközök karbantartása, javítása	0	43	43
15.	Egyéb kommunikációs szolg. (Nem adatátviteli c. távk. díjak)	0	0	0
IV.	Kommunikációs szolgáltatások	150	315	315
16.	Közüzem díjak	0	8	5
17.	Vásárolt ételmezés	0	0	0
18.	Bérelti és lízingdíj	0	279	279
19.	Karbantartás, kisjavítás	50	0	0
20.	Közvetített szolgáltatások (Belső ellenőrzés)	1 650	0	0
21.	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	0	4 160	4 160
21.a	Vásárolt közszolgáltatások (Security-felügyeleti díj)	0	23	23
21.b	Számlázott szellemi tevékenység (Belső ellenőrzés)	0	1 458	1 458
21.c	Egyéb szakmai szolgáltatások (Kistérségi szakmai út)	0	2 679	2 679
22.	Egyéb szolgáltatások	0	368	368
22.a	Biztosítási, szolgáltatási díjak	0	8	8
22.b	Pénzügyi szolgáltatások	0	144	144
22.c	Szállítási szolgáltatások	0	0	0
22.d	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	0	216	216
V.	Szolgáltatási kiadások összesen	1 700	4 815	4 812
23.	Belföldi kiküldetések	580	580	580
24.	Reklám és propagandakiadások	0	64	64
VI.	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	580	644	644
25.	Működési célú előzetesen felszámított áfa	650	615	591
26.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	50	0	0
27.	Egyéb dologi kiadás	1 100	1 233	1 197
VII.	Különféle bef. és egyéb dologi kiadások	1 800	1 848	1 788
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 280	7 671	7 603
28.	Egyéb műk. célú támogatás önk.-nak (kistérségi ügyintéző költségei)	2 700	2 700	2 700
29.	Egyéb műk. célú támogatás civil szervezeteknek	0	50	50
	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 700	2 750	2 750
30.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése létesítése (informatikai eszköz)	0	103	103
31.	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0	28	28
	BERUHÁZÁSOK	0	131	131
	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0	0	0
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	9 053	13 479	13 398
32.	Irányító szervi támogatás Gyermekjóléti Szolgálat részére	11 623	13 128	13 128
33.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	13 726	21 337	12 000
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	25 349	34 465	25 128
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	34 402	47 944	38 526

**Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás és Gyermekjóléti Szolgálat működési és felhalmozási célú
bevételei és kiadásai összevontan**

Adatok ezer forintban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési bevételek előirányzata				
1.	Társulás működési célú támogatása ÁHT-n belülről	13 723	15 228	15 128
1.a.	Pénzeszköz átvétel Nyögéri Önk.-től	11 623	13 128	13 128
1.b.	Belső ellenőrzési hozzájárulás Önkormányzatoktól	2 100	2 100	2 000
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0
3.	Működési bevételek	5 479	7 670	7 550
3.a.	Kamatbevételek	0	180	180
3.b.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	200	118	0
3.c.	Egyéb működési bevételek (tagdíj, szakmai út, egyéb)	5 279	7 372	7 370
4.	Finanszírozási bevételek	26 823	38 741	38 741
4.a.	Irányító szervi finanszírozás Társulástól GYJSZ részére	11 623	13 128	13 128
4.b.	Lekötött bankbetét megszüntetése	14 200	25 082	25 082
4.c.	Előző évi maradvány igénybevétele	1 000	531	531
Működési bevételek összesen		46 025	61 639	61 419
Működési kiadások előirányzata				
1.	Személyi juttatások	7 901	9 863	9 852
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	2 416	2 996	2 820
3.	Dologi kiadások	7 659	11 529	10 624
4.	Működési kiadások	2 700	2 786	2 786
4.a.	Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n belül (Pc. átadás Nyögér-nek)	2 700	2 700	2 700
4.b.	Egyéb működési célú támogatás ÁHT-n kívül	0	86	86
5.	Finanszírozási kiadások	25 349	34 465	25 128
5.a.	Irányító szervi támogatás Társulástól GYJSZ részére	11 623	13 128	13 128
5.b.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	13 726	21 337	12 000
Működési kiadások összesen		46 025	61 639	51 210
Felhalmozási bevételek előirányzata				
1.	Felhalmozási célú pénzmardvány felhasználás	0	146	146
Felhalmozási bevételek összesen		0	146	146
Felhalmozási kiadások előirányzata				
1.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	15	15
2.	Informatikai eszközök beszerzése	0	131	131
Felhalmozási kiadások összesen		0	146	146
Társulás és Gyermekjóléti Szolgálat bevételei összesen:		46 025	61 785	61 565
Társulás és Gyermekjóléti Szolgálat kiadásai összesen:		46 025	61 785	51 356

Vagyongkimutatás 2015.

Adatok ezer forintban

A Sorszám	B Megnevezés	C Társulás		D Gyermekjóléti Szolgálat		E Összevontan	
		Előző év	Tárgy év	Előző év	Tárgy év	Előző év	Tárgy év
A/I.	Immateriális javak	398	164	0	0	398	164
1.	Vagyoni értékű jogok	398	164	0	0	398	164
2.	Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0
3.	Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0
A/II.	Tárgyi eszközök	635	850	0	0	635	850
1.	Ingatlanok	0	0	0	0	0	0
2.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	635	850	0	0	635	850
3.	Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0
4.	Beruházás	0	0	0	0	0	0
5.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0
A/III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	0
1.	Tartós részesedések	0	0	0	0	0	0
2.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	0	0
3.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0
A/IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0	0	0
A	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	1 033	1 014	0	0	1 033	1 014
B/I.	Készletek	0	0	0	0	0	0
B/II.	Értékpapírok	0	0	0	0	0	0
B	Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	0	0	0	0	0	0
C/I.	Lekötött bankbetétek	13 000	0	0	0	13 000	0
C/II.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	49	- 96	46	42	95	138
C/III.	Forintszámlák	1 759	10 827	38	703	1 797	11 530
C/IV.	Devizaszámlák	0	0	0	0	0	0
C	Pénzeszközök	14 808	10 923	84	745	14 892	11 668
D/I.	Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0	0	0	0
D/II.	Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	0	0	0	0
D/III.	Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0	0	0	0	0
D	Követelések	0	0	0	0	0	0
E	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	328	0	328	0
F	Aktív időbeli elhatárolások	0	9	0	8	0	17
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	15 841	11 946	412	753	16 253	12 699
G/I.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	18 047	18 047	0	0	18 047	18 047
G/II.	Nemzeti vagyon változásai	0	1 211	0	0	0	1 211
G/III.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	26 214	26 214	64	64	26 278	26 278
G/IV.	Felhalmozott eredmény	-17 014	-28 420	0	19	-17 014	-28 401
G/V.	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0	0	0	0	0
G/VI.	Mérleg szerinti eredmény	-11 406	-5 513	20	-154	-11 386	-5 667
G	Saját tőke	15 841	11 539	84	-71	15 925	11 468
H/I.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0	0	0	0	0
H/II.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	0	0	0	0	0	0
H/III.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0	0	0	0	0
H	Kötelezettségek	0	0	0	0	0	0
I	Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0	0	0	0	0
J	Passzív időbeli elhatárolások (költségek, ráfordítások)	0	407	328	824	328	1 231
	FORRÁSOK ÖSSZESEN	15 841	11 946	412	753	16 253	12 699

Maradványkimutatás 2015.

Adatok ezer forintban

A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Társulás	Gyermekjóléti Szolgálat	Összevontan
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	22 642	36	22 678
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	13 398	12 831	26 229
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	9 244	-12 795	-3 551
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	25 082	13 805	38 887
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	25 128	0	25 128
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-46	13 805	13 759
7.	Alaptevékenység maradványa	9 198	1 010	10 208
8.	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0	0
9.	Összes maradvány	9 198	1 010	10 208
10.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 198	1 000	10 198
11.	Alaptevékenység szabad maradványa	0	10	10

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás és Gyermekjóléti Szolgálat pénzforgalma

Adatok ezer forintban

A	B	C	D	E
Sor-szám	Pénzforgalom egyeztetése	Társulás	Gyermekjóléti Szolgálat	Összevontan
1.	Pénzkészlet a tárgyidőszak elején 2015. 01. 01-én	14 808	84	14 892
2.	Változás	-3 885	661	-3 224
3.	Záró pénzkészlet 2015. 12. 31-én	10 923	745	11 668

7. Beszámoló a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi munkájáról
Előadó: Patyi Elemér elnök (írásbeli előterjesztés)

**BESZÁMOLÓ A SÁRVÁR TÉRSÉGE TÖBBCÉLÚ
KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS 2015. ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás 2005. május 9-én alakult meg 31 település részvételével. A sárvári kistérséghez 2007. szeptember 26-tól 32 település tartozott. Hegyfa községet az általános önkormányzati választásokat követően átsorolták a bük-csepregi kistérségből a sárvári kistérségbe.

A harminckét érintett település által vállalt kötelező feladatok köre 2013. január 1-től lecsökkent, a következőkre:

- a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása a Gyermekjóléti Szolgálaton keresztül,
- belső ellenőrzési feladatok megszervezése,
- a Központi Orvosi Ügyeleti Szolgálat kistérségi szintű működtetése.

2015. év elején Sárvár Város Önkormányzatának kiválása, illetve a következtében esedékessé vált névváltozás szükségessé tette a Társulási Megállapodás módosítását. A kistérség jelenlegi pontos neve Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás. Székhelye a gesztor önkormányzat székhelyével azonos, azaz 9682 Nyőgér, Petőfi S. u. 15. A Magyar Államkincstár a változtatásokat 2015. április 13. hatályosulási dátummal átvezette.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi feladatellátásában bekövetkező változások miatt szükséges volt a Társulási Megállapodás újabb, 15. módosítása is. A Társulási Tanács 36/2015. (XI. 17.) számú határozatával elfogadta a módosításról szóló javaslatot. A tagönkormányzatok saját Képviselő-testületeik körében elfogadták az előterjesztést. Az összes határozat beérkezése után lehetett elindítani a változások törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetését a Magyar Államkincstárnál.

A Társulási Tanács 8/2015. (II. 24.) számú határozatával Patyi Elemért, Bögte község polgármesterét a Társulás elnökének 5 éves időtartamra megválasztotta.

A Társulás Elnökségét jogszabályi feltételeknek való megfelelés érdekében át kellett nevezni Intéző Bizottságra. Tagjait, illetve a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság tagjait a 2015. február 24-i Társulási Tanács ülésen 5 éves időtartamra választotta meg a Társulási Tanács.

Intéző Bizottság tagjai:

Patyi Elemér	elnök (Bögöte)
Szabó József	elnökhelyettes (Répcelak)
Farkas László	tag (Bögöt)
Nagy Károly	tag (Nyőgér)
Morgós István	tag (Sitke)
Vörös István	tag (Sótony)
Vargyai Vilmos	tag (Uraiújfalu)

Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság tagjai:

Dugovics Balázs	elnök (Rábapaty)
Németh Imre	tag (Vámoscsalád)
Pál Tibor	tag (Csénye)

A Társulás a vállalt feladatok teljesítése során a következő fő döntéseket hozta 2015-ben:

1. Gyermekjóléti szolgáltatás

A Kistérségi Gyermekjóléti Szolgálat 2006-ban kezdte meg működését. Fennállása alatt többször jelentős változásokat kellett végrehajtani a törvényes működés érdekében. 2010 óta a korábbi Kistérségi Gyermekjóléti Szolgálat helyett a Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete szakmai egysége végezte a gyermekjóléti szolgáltatást, valamint a szolgálat dolgozói lettek megbízva a rendszeres szociális segélyben részesülők és az önkormányzatok közötti kapcsolattartás feladatával. 2013. július 1-től jött létre Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat, mint a Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulás önálló költségvetési szerve. 2015-ben a fenntartó névváltozása és a répcelaki területi iroda telephelyének címében bekövetkezett változás szükségessé tette az Alapító Okirat módosítását, melyet a Társulási Tanács 23/2015. (V. 26.) számú határozatával elfogadott. A Magyar Államkincstár 2015. május 26. hatályosulási dátummal a módosításokat átvezette. A költségvetési szerv új neve: Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálat.

A 2015-ös év második fele újabb kihívások elé állította az intézményt. 2016. január 1-től hatályba lépő jogszabályváltozások a Szolgálat teljes működésének átalakítását követelte meg, mind tevékenységét, mind struktúráját tekintve. A Magyar Közlöny 102. számában megjelent 2015. évi CXXXIII. törvény az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról a következő változásokat tartalmazta:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 86. § (1) bekezdés a) pontja értelmében 2016. január 1. napjától a települési önkormányzat köteles biztosítani a családsegítést, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.
- A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2016. január 1-jén hatályba lépő módosítása a 94. § (2a) bekezdésében kimondja, hogy a polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat, a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni.
- A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.
- A Szt. 136. § (8) bekezdése valamint a 1997. évi XXXI. törvény 2016. január 1-jén hatályba lépő módosítása a Gyvt. 40. § (1) bekezdése értelmében a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás 2016. január 1-jétől kizárólag egy szolgáltató keretében működtethető.
- A Gyvt. kimondja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységeként működteti.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 2. melléklet III. 3. pontjában foglaltak szerint, a központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család és gyermekjóléti szolgálatot biztosító települési önkormányzatok részére. A költségvetési törvény értelmében a számított alaplétszám 1 fő családsegítő 5 000 lakosonként, de minimum 1 fő. Amennyiben a közös önkormányzati hivatal négynél több település alkotja kiegészítő létszámmal is kell számolni, mely - ha a közös hivatalhoz tartozó települések száma 5 és 8 közé esik - 0,5 főt jelent.

A törvény megjelenése után az intézményvezető, a Társulás elnöke, és a jegyző azonnal megkezdték az átalakítás lehetőségeinek felmérését. Az új helyzet azonban számos kérdést vetett fel az ellátási területhez tartozó önkormányzatok részéről is. Vannak olyan települések, melyek eddig nem tartoztak az intézmény ellátási területéhez, de a közös hivatal székhelye igen, illetve vannak települések, melyeken a Szolgálat eddig tevékenykedett, de a közös hivatal székhelyén nem. A törvény azonban kimondja, hogy a közös hivatal minden településén ugyanannak a

szolgáltatónak kell működni. Répcelak maradása azért volt bizonytalan, mert területükön a családsegítés feladatát eddig is ellátták és az általuk foglalkoztatott családsegítővel önállóan is teljesíteni tudták volna a törvényi előírásokat.

Jelentős bizonytalanságot okozott, hogy tisztázatlan maradt: a költségvetési törvényben nevesített számított létszám csak a finanszírozott létszámot takarja-e, és ha igen, akkor mennyi lesz a szakmai létszám. Abban az esetben, ha a finanszírozott létszámot kell alkalmazni, az állami normatíva biztosan nem fedezi a kiadásokat, ami azt jelenti, hogy az önkormányzatoknak anyagi hozzájárulást kell biztosítani. Ez viszont kérdésessé tette több település esetében is, az intézménnyel való további együttműködést. A másik oldalon viszont figyelemmel kellett lenni arra a tényre is, hogy - szakmai szempontok szerint - szervezett formában magasabb színvonalon lehet ellátni a tevékenységet, a családsegítők helyettesítése könnyebben biztosított. Kérdéssé vált az intézmény további működése is.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi működésének tárgyalása érdekében 2015. augusztus 4-én Nyőgerben összeültek a feladatellátásra kötelezett közös hivatal székhelye szerinti önkormányzatok polgármesterei és jegyzői. A megbeszélésen jelen volt a Kormányhivatal képviselőjében dr. Galántai György, dr. Horváth Tibor valamint Balogh László. Több önkormányzat támogatásáról biztosította az intézményt. Végrehajtási rendelet hiányában, mely konkrétan szabályozza a létszámot és a 2016. évi működést, számos kérdés megválaszolatlan maradt.

A 2015. évi CXXXIII. törvény értelmében a települési önkormányzatoknak 2015. október 31-éig felül kellett vizsgálni a családsegítés, illetve a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátásának módját, szervezeti kereteit, és az e feladatok biztosítására kötött ellátási szerződést, november 30-áig pedig döntést kellett hozniuk a feladatok ellátásának 2016. január 1-jétől hatályos rendelkezéseknek megfelelő biztosítása módjáról.

Az őszi folyamán az érintett települési önkormányzatok Képviselő-testületei - eleget téve a jogszabályi előírásoknak - meghozták döntésüket, hogy továbbra is a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Gyermekjóléti Szolgálatát által kívánják a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást településükön ellátni.

Az intézmény 2016. január 1-től hatályos Alapító Okiratát a Társulási Tanács 2015. november 17-i ülésén 37/2015. (XI. 17.) számú határozatával elfogadta. A Társulási Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatot, a Szakmai Programot és a Házirendet is megszavazta. Az alapidokumentumok kiegészültek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-ával, mely a családsegítés feladatát rögzíti, illetve az 107054 – Családsegítés kormányzati funkcióval.

A Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területe megváltozott. Hegyfalú, Szeleste Pósfá gesztor települése: Bő. Bögöt, Porpác és a feladatellátásban eddig sem részes Sítke gesztor települése: Sárvár. Esetükben a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást nem a kistérség intézménye végzi. Ugyanakkor Uraiújfalu révén az ellátási terület Nagygeresd, Nemesládony és Simaság településekkel bővült. 30 település helyett 5 településsel csökkent, illetve 3 településsel bővült az intézmény illetékességi területe. A 2016-tól ellátandó települések száma tehát 28:

- Nyőgeri Közös Önkormányzati Hivatal (Nyőger, Sótorny, Bejczyertyános, Bögöte, Káld, Meggyeskovácsi)
- Gércei Közös Önkormányzati Hivatal (Gérce, Vásárosmiske, Hosszúpereszteg, Vashosszúfalú)
- Ikervári Közös Önkormányzati Hivatal (Ikervár, Csénye, Pecöl, Kenéz, Megyehíd)
- Rábapaty Közös Önkormányzati Hivatal (Rábapaty, Zsédony, Jákfa, Ölbő)
- Uraiújfalu Közös Önkormányzati Hivatal (Uraiújfalu, Vámoscsalád, Vasegerszeg, Simaság, Nagygeresd, Nemesládony)
- Répcelaki Közös Önkormányzati Hivatal (Répcelak, Csánig, Nick)

A Magyar Közlöny 2015. november 30-i 185. számában jelent meg a 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet az egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról. A rendelet kimondja, a betöltött szakmai létszám nem lehet kevesebb, mint a mindenkori

költségvetési törvény alapján finanszírozott létszám. Ez utóbbi a Sárvár Térségi Gyermekjóléti Szolgálat esetében 7,5 főt jelent. Az intézmény 2016. december 31-i elérendő szakmai létszáma:

- 1 fő intézményvezető családsegítő (heti 40 óra)
- 5 fő családsegítő (heti 40 óra)
- 3 fő családsegítő (heti 20 óra)

A Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetője Végh Mária, kinek kinevezését a Társulási Tanács 26/2014. (XII. 4.) számú határozatával 2019. december 31-ig, 5 év időtartamra meghosszabbította.

A Szolgálat 2015. november 30-ig benyújtotta a 2016. évre vonatkozó működési engedély iránti kérelmet. A Magyar Államkincstár a változások alapján készített törzskönyvi kivonatot megküldte, melyet 2016. január 1. napjával léptetett hatályba.

2015. év végével személyi változás is történt. Pál Andrea 7 év családgondozói munkakörben betöltött magas színvonalú, áldozatos munka után 2015. november 8-val közös megegyezéssel távozott az intézménytől. Helyét Szandi Tímea töltötte be.

Az intézmény az idei évben is sikerrel pályázott az Erzsébet-program keretében meghirdetett nyári táboroztatásra. 2015. augusztus 10. és 14. között 30 gyermek üdülhetett a balatonberényi táborban. Év végén az intézmény a korábbi évek szokásaihoz hasonlóan adományt osztott azoknak a családoknak - az ellátotti körön belül - akiknek a mindennapi étel biztosítása is nehézséget okozott. A csomagokban tartós élelmiszereket adtak át. Az idei évben először hirdette meg a Gyermekjóléti Szolgálat a „cipős-dobos” gyűjtési akciót, mely nem várt eredményt hozott. Nagyon sok ajándék érkezett, mely hozzájárul egy-egy gyermek boldog karácsonyához.

2. Belső ellenőrzési feladat

A Társulás belső ellenőrzési feladatait 2008. december 27-től a Vasi Revidiál Kft. látja el.

A Társulási Tanács 2014. december 4-én tartott ülésén 27/2014. (XII. 04.) számú határozattal jóváhagyott szerződésének Vállalkozói díj összegére vonatkozó részét - Bögöt község Sárvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatolása, s ezzel összefüggésben 2015-től a belső ellenőrzési feladatok Sárvári Közös Önkormányzati Hivatallal való ellátása miatt - módosítani kellett. A Vasi Revidiál Kft. 2015-ben bruttó 2.020.000 Ft éves díjért látja el a kistérségi települési költségvetési szervek és önkormányzatok ellenőrzését. Csánig Község Önkormányzata és Nick Község Önkormányzata 2015-től Répcelak segítségével tesz eleget a belső ellenőrzési kötelezettségének, Porpác község is más módon látja el ezen feladatát. Így a Társulás 25 település belső ellenőrzési feladatait látja el.

Állami normatívát nem biztosítanak a tevékenység folytatására, így az önkormányzatok anyagi hozzájárulására van szükség, mely 2015-ben 80 000 Ft volt településenként. A Társulás számláján november-december hónapban jóváírásra kerültek ezen befizetések.

3. Egészségügyi feladat

A Központi Orvosi Ügyelet a 2005. évben megállapított szabályok alapján gondoskodik 33 település lakosságának ügyeleti sürgősségi ellátásáról. Az ügyelet 2006. január 1-jétől olyan formában dolgozik, hogy a társulás Sárvár városával kötött megállapodása révén biztosított kiegészítő forrásokat a működéshez, de az ügyelet üzemeltetése Sárvárhoz tartozik. A működtető tehát Sárvár Város Önkormányzata, aki intézményén a Gondozási és Családsegítő Központon keresztül valósítja meg az ügyeleti feladatot.

Jelenleg a Központi Orvosi Ügyelet 24 háziorvosi körzet betegeit látja el, mely 37.000 fő állandó lakos - szükség esetén - ügyeleti időben történő ellátását jelenti. Az aktív ügyeletben résztvevő orvosok száma folyamatosan csökken, a 2015. januárjában ügyeletre beosztható házi- és gyermekorvosok száma 18 fő volt. Az addig működő rendszer a kevés orvos és a magas túlóra

szám miatt már nem volt fenntartható. A Társulási Tanács 1/2015. (II. 24.) számú határozatával döntést hozott az orvosi ügyeleti rendszer működésének módosításáról. A határozat értelmében munkanapokon 1 fő orvos ügyel, szombat, vasárnap és ünnepnapokon 1 orvos 24 órában és 1 orvos 12 órában tart ügyeletet.

Társulási Tanács működése

A Társulási Tanács 2015-ben hat ülést tartott, melyek közül egyet zárt ülés keretében bonyolított le, egyet pedig a 2015. október 3-án, Répcelakon megrendezésre kerülő kistérségi díjátadó ünnepség keretében.

A Társulás fő szervei az Intéző Bizottság, valamint a Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság. Az előbbi az év folyamán négy alkalommal ülésezett, melyek közül egy zárt ülés volt. A Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság háromszor tartott megbeszélést a Társulás és a Gyermekjóléti Szolgálat gazdálkodását, pénzügyi helyzetét érintő témákban. Az ülések időpontját az alábbi táblázat tartalmazza:

A Társulás szerveinek ülései 2015-ben:			
Hónap	Társulási Tanács	Intéző Bizottság	Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság
Február	02.24.	02.10.	02.24.
Május	05.26.	05.12.	05.26.
Szeptember	09.29.	09.09.	-
Szeptember-ZÁRT	09.29.	09.09.	-
Október	10.03.	-	-
November	11.19.	11.11.	11.19.

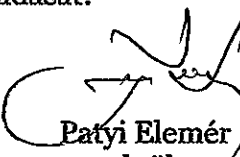
A Társulási Tanács 2015-ben összesen 41 határozatot hozott.


Kistérségi tagdíj 2015.

A Társulási Tanács 2015. február 24-én tartott ülésén döntött a települések által fizetendő tagdíj 2015. évi összegéről, melyet a 2014. január 1-i lakosságszám alapján számítva 250 Ft/fő/év összegben állapították meg. A befizetésekre két részletben került sor. Az első részlet május-június hónapban, a második szeptember-október hónapban folyt be a Társulás számlájára. A Társulásnak összesen 5 277 000 Ft tagdíjbevétele keletkezett.

Kérem a beszámoló szíves megtárgyalását és annak elfogadását!

Sárvár, 2016. április 28.


Patyi Elemér
elnök



Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás 2015. évi munkájáról szóló beszámolót - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

Felelős: Patyi Elemér elnök
Határidő: azonnal

8. Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: Patyi Elemér elnök (írásbeli előterjesztés)

VASI REVIDIÁL
Könyvvizsgáló és Ügyviteli Szolgáltató Kft
9700 Szombathely, Petőfi Sándor utca 1/B.

JELENTÉS

A 2015. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

Vezetői összefoglaló

A korábbi évekhez hasonlóan, 2015. évben is a Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulással kötött feladat-ellátási szerződés alapján láttuk el a belső ellenőrzési tevékenységet **Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulásnál**.

Összefoglalva belső ellenőrzési tevékenységünk tapasztalatait, az ellenőrzés megállapításaiból és a tevékenységünk során folytatott interjúkból, a bizonylatokból szerzett információkból arra lehet következtetni, hogy a Társulásnál a **gazdálkodás folyamatai alapvetően jogszerűek**, működésük során a **jogszabályokat általában betartják**.

Az államháztartásra vonatkozó törvények 2014. január 1-től hatályos változásai, a megváltozott számviteli előírások, az előirányzatok könyvelésében hozott módosító intézkedések 2015. évben is jelentős terhet róttak a pénzügyi-számviteli területen dolgozó munkatársra. Sajnos a 2016. év sem mentes a változásoktól, újabb jogszabályi előírások betartására kell figyelemmel lenni a gazdálkodási feladatokat ellátó munkatársnak.

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzéseket az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az önkormányzati törvény, a költségvetési intézmények belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormány rendelet, az államháztartásért felelős államtitkárság által közzétett módszertani útmutatók és a Nyögéri Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyvének előírásai alapján végeztük.

A belső ellenőrzéshez megbízólevél, önálló ellenőrzési program és jelentés készült.

A vizsgálat időpontját egyeztettük a közös önkormányzati hivatal jegyzőjével és az illetékes ügyintézővel.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése

A Képviselő-testület a 2015. évi belső ellenőrzési tervben 1 ellenőrzést hagyott jóvá, mely a következő téma vizsgálatára irányult:

- A 2014. évi beszámoló ellenőrzése.

A tervezett ellenőrzést elvégeztük.

A vizsgálat tárgyát, célját és az alkalmazott vizsgálati módszert az alábbi táblázat tartalmazza:

Tárgy	Cél	Módszer
A 2014. beszámoló és a mérleghez kapcsolódó állományi főkönyvi számlák.	Annak megállapítása, hogy az Önkormányzat 2014. évi beszámolóját az új számviteli előírásoknak megfelelően állították-e össze.	Dokumentum alapú, szűrőpróbaszerű ellenőrzés, interjúk.

A fenti szempontok szerint a 2014. évi beszámoló és a kapcsolódó dokumentumok ellenőrzését megelőzően a 2015. évben felvett új pénzügyi dolgozó már észrevételezte, hogy a mérleg és a főkönyvi kivonat több mérleg soron nem egyezik. A belső ellenőrzést megelőzően a Társulás munkatársa feltárta az egyezőtlenégeket, és a 2015. éves beszámoló elkészítéséig az eltéréseket

rendezte. Mivel a belső ellenőrzés idejére a hiányosságot megszüntették, intézkedési javaslat tételére nem került sor.

Soron kívüli és terven felüli ellenőrzés nem volt.

Az ellenőrzés során nem tapasztaltunk olyan ténytet, vagy körülményt, amely indokolta volna kártérítési, szabálysértési vagy büntetőjogi eljárás kezdeményezését.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A bizonyosságot adó belső ellenőrzési tevékenységet nehezítette az év folyamán, hogy az eddigi két fő ellenőrből az egyik személy még az év elején bejelentette, hogy a továbbiakban nem kívánja folytatni a tevékenységet, az egyedül maradt személyt pedig az év folyamán többszöri betegség gátolta a folyamatos munkavégzésben. A személyi feltételek nem voltak kielégítőek a feladat ellátásához, ezért került sor a belső ellenőrzés tervezettnél későbbi időpontban történő lefolytatására. A Társulás munkatársai segítették ellenőrzési munkánkat, e vonatkozásban munkánkat akadályozó tényező nem volt.

A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

A tervben szereplő ellenőrzési feladat elvégzéséhez a belső ellenőrzési kapacitás az előző pontban említettek miatt létszámban nem volt kielégítő.

A belső ellenőr képzettsége és gyakorlati tapasztalata az előírásoknak megfelel.

A belső ellenőr a kötelező továbbképzéseken, ezen kívül több szakmai előadáson részt vett.

A belső ellenőr az előírt regisztrációval rendelkezik.

Az ellenőrzés során nem tapasztaltunk olyan jellegű vagy nagyságrendű hiányosságot, amely indokolta volna kártérítési, szabálysértési vagy büntetőjogi eljárás kezdeményezését.

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége

A belső ellenőrzést a szervezettől független vállalkozás látja el, a funkcionális függetlenség biztosított. A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

Összeférhetetlenségi esetek

A tárgyévben a belső ellenőrzés területén összeférhetetlenségi eset nem fordult elő.

Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésről nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik a dokumentumok megőrzéséről.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzés jelenlegi létszáma nem elegendő a feladatok elvégzéséhez, ezért új munkaerő bevonását tervezzük. Megjegyezzük azonban, hogy évenként egy tervezett téma ellenőrzése nem felel meg a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet előírásainak. A belső kontrollrendszer szabályszerű és hatékony működése érdekében szükséges lenne évenként több témakör belső ellenőrzése.

Szombathely, 2016. április 22.

Schäffer Istvánné
belső ellenőrzési vezető

Határozati javaslat:

Sárvár Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a Vasi Revidiál Kft. által végzett 2015. évi belső ellenőrzésekről szóló jelentést - az előterjesztés szerinti tartalommal - elfogadja.

9. Egyebek

JELENTÉS

A 2015. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV ALAPJÁN VÉGZETT

ELLENŐRZÉSEKRŐL

A korábbi évekhez hasonlóan, 2015. évre vonatkozóan is szerződést kötöttünk a Sárvár és Kistérsége Többcélú Kistérségi Társulással a belső ellenőrzési tevékenység ellátására a Kistérség 26 önkormányzatánál.

Bögöt község önkormányzata az év elején úgy döntött, hogy a belső ellenőrzést a Sárvári Közös Önkormányzati Hivatal keretein belül végezteti el, ezért az eredeti szerződést ennek megfelelően módosítottuk és 2015. évre 25 önkormányzat és a Kistérségi Társulás belső ellenőrzését vállaltuk.

A 2015. évi belső ellenőrzési tevékenységet nehezítette az év folyamán, hogy az eddigi két fő ellenőrből az egyik személy még az év elején bejelentette, hogy a továbbiakban nem kívánja folytatni a tevékenységet, az egyedül maradt személyt pedig az év folyamán többszöri betegség gátolta a folyamatos munkavégzésben. A személyi feltételek nem voltak kielégítőek a feladat ellátásához.

A tervben szereplő ellenőrzési feladat elvégzéséhez a belső ellenőrzési kapacitás az előző pontban említettek miatt létszámban nem volt kielégítő. Ennek következtében nem minden tervezett ellenőrzést tudtunk befejezni 2015. évben, vannak áthúzódó vizsgálatok, amelyeket 2016. évben fejeztünk be, vagy még ezután kerülnek befejezésre.

A belső ellenőrzéseket az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az önkormányzati törvény, a költségvetési intézmények belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormány rendelet, a közzétett módszertani útmutatók és a közös önkormányzati hivatalok Belső ellenőrzési kézikönyveinek előírásai alapján végeztük.

A belső ellenőrzésre továbbra sem kaptak normatívát az önkormányzatok, ezért a 2013. és 2014. évhez hasonlóan településenként 1-1 ellenőrzés lefolytatását terveztük. Egy önkormányzat kért fel bennünket még egy téma ellenőrzésére, melyet külön az önkormányzattal kötött szerződés alapján végeztünk el, ennek díját az önkormányzat közvetlenül cégünknek utalta át.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásai szerint a belső ellenőrzésekhez megbízólevél és önálló ellenőrzési program készült, az elvégzett munkát belső ellenőrzési jelentéssel dokumentáltuk, az ellenőrzési jelentések átadásakor az ellenőrzött önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzője teljesítési igazolást adott.

A vizsgálatok időpontját minden esetben egyeztetettük a közös önkormányzati hivatal jegyzőjével, és az ellenőrzött önkormányzat illetékes ügyintézőjével.

Az elvégzett vizsgálatokat és megállapításainkat az alábbiakban ismertetjük:

2015. évre tervezett vizsgálatok száma 26, az elvégzett vizsgálatok száma 17, áthúzódó vizsgálat 9, ebből e jelentés összeállításáig befejezett vizsgálat 3, még folyamatban lévő 6.

Összesen 4 tárgykörben végeztünk ellenőrzést, ezek a következők voltak:

- A 2014. évi beszámoló ellenőrzése
- A 2014. évi számviteli változásokkal kapcsolatos módosítások az előirányzatok könyvelésében
- Önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény átfogó ellenőrzése
- A 2014. évi adókönyvelés ellenőrzése

A legtöbb önkormányzatnál 2 témakörben végeztünk hasonló nagyságrendben ellenőrzést: 13 esetben a 2014. évi beszámoló ellenőrzése, 11 esetben a 2014. évi számviteli változásokkal kapcsolatos módosítások az előirányzatok könyvelésében volt a belső ellenőrzés témája. Költségvetési intézmény átfogó ellenőrzése és az adókönyvelés ellenőrzése 1 – 1 esetben volt tervezve.

A 2014 évi beszámoló ellenőrzése során elsősorban a mérleg alátámasztását szolgáló leltárakat, egyeztetéseket, főkönyv és analitika egyezőségét ellenőriztük. Az ellenőrzés alá vont 11 szervezet közül 6 szervezetnél nem tapasztaltunk hiányosságot, intézkedési javaslatot nem kellett tenni. 4 szervezetnél és a 3 áthúzódó vizsgálatból a már befejezett 2 vizsgálatnál jellemző hiba volt, hogy az analitika és főkönyv, illetve a főkönyv és a mérleg sorok között nem volt meg az előírt egyezőség. Az egyezőség hiányát két esetben már az ellenőrzést megelőzően feltárták, egy esetben ki is javították, a másik önkormányzatnál a belső ellenőrzés instrukciói alapján elvégezték a hiba korrigálását.

A 2014. évi számviteli változásokkal kapcsolatos módosítások az előirányzatok könyvelésében témát 6 önkormányzatnál vizsgáltuk, nem tártunk fel hiányosságot, intézkedési javaslatot nem kellett tenni. Eben a tárgykörben 5 áthúzódó vizsgálat még befejezés előtt áll.

Az önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény (Művelődési Ház) átfogó ellenőrzése még folyamatban van, a vizsgálat eddig folyamán nem tártunk fel hiányosságot, de ez még nem a végleges állapot. Az ellenőrzést május 30-ig befejezzük.

A 2014. évi adókönyvelés ellenőrzése 1 önkormányzatnál képezte ellenőrzés tárgyát. Az adókönyvelésben hiányosságot nem állapítottunk meg. A bevallások tartalmi ellenőrzésével kapcsolatban javasoltuk, hogy olyan esetekben, amikor a bevételhez közeli nagyságrendű az anyagfelhasználás vagy az eladott áruk beszerzési értéke, akkor kérjék be ellenőrzésre a vállalkozó könyvelési bizonylatait, és az adó alapjának valódiságát ellenőrizték, akár a belső ellenőrzés igénybevételeivel.

A vizsgálatok szervezése és lebonyolítása általában zökkenő mentes volt. Esetenként nehezítette a munkavégzést, hogy több esetben személyi változás volt és az idei évben ott dolgozó személy nem tudott a múlt évi dolgokról kellő felvilágosítást adni, nem tudta hol találja a kért bizonylatokat. Előfordult, hogy önkormányzati munkatárs betegsége miatt nem tudtunk időt egyeztetni a vizsgálat lefolytatására. Az általános azonban, hogy a hivatalokban segítik a munkánkat és rendelkezésre bocsátják az ellenőrzéshez szükséges bizonylatokat és információkat.

Az ellenőrzési tervben szereplő konkrét ellenőrzéseken kívül igény szerint telefonos vagy e-mailben történő tanácsadással is segítettük az önkormányzatok munkáját.

Összesen lefolytattunk 17 vizsgálatot, ebből

- 12 esetben nem állapítottunk meg hiányosságot, nem kellett intézkedési javaslatot tennünk.
- 6 esetben a főkönyv és az analitikus nyilvántartások egyezőségének biztosítását,
- 1 esetben az értékcsökkenési leírás helyes elszámolását és könyvelését,

- 2 esetben a főkönyvi számlák és az eredménykimutatás adatai közötti összhang megteremtését,
- 1 esetben a tárgyi eszköz analitika és a főkönyv egyezőségének biztosítását,
- 1 esetben tényleges felvételen alapuló leltározást javasoltuk.

(Előfordult, hogy egy ellenőrzésnél több intézkedési javaslatunk volt, ezért több a javaslatok és az intézkedést nem igénylő vizsgálatok száma, mint az összes ellenőrzés.)

Összefoglalva tapasztalatainkat, az ellenőrzések megállapításaiból arra lehet következtetni, hogy a polgármesteri hivataloknál, közös önkormányzati hivataloknál **a gazdálkodás folyamatai alapvetően jogszerűek**, működésük során **a jogszabályokat általában betartják, de vannak olyan területek**, amelyekre nagyobb figyelmet kell fordítani, **ahol további javulásra van szükség**, ilyen például a tárgyi eszköz analitikus nyilvántartás. Több önkormányzat használ olyan számítógépes programot, melyek egyrészt mennyiségileg csökkentik a munkát, másrészt olyan plusz információkat adnak, melyek a korábbi rendszerekben nem állnak rendelkezésre, ezenkívül a beépített kontrollok kiszűrlik az eddig előforduló hibák egy részét. Ez nagyon hasznos, a minél szélesebb körű számítógépes alkalmazást kellene előtérbe helyezni.

A 2015. évben lefolytatott belső ellenőrzési vizsgálatok során **nem merült fel büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja.**

Az éves beszámolók Magyar Államkincstár hatáskörébe utalt ellenőrzése miatt a továbbiakban ez kikerül a belső ellenőrzés köréből, a belső ellenőrzésnek inkább a belső kontrollok működésének ellenőrzésére kell nagyobb figyelmet fordítani, ezért javasoltuk a banki és pénztárim kifizetések, szakmai teljesítések szabályszerűségének vizsgálatát, a tárgyi eszközök analitikus könyvelésének, főkönyvvel való egyezőségének vizsgálatát. Ezen kívül egyes önkormányzatoknál voltak a saját területükre, intézményeik ellenőrzésére vonatkozó egyedi igényeik. Mindezeket a szempontokat a jegyzőkkel egyeztetve, határoztuk meg a 2016. évi belső ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzés jelenlegi létszáma nem elegendő a feladatok elvégzéséhez, ezért új munkaerő bevonását tervezzük, annak érdekében, hogy a 2016. évre tervezett ellenőrzéseket kellő időben, áthúzódó vizsgálatok nélkül el tudjuk végezni.

Szombathely, 2016. április 29.

Schäffer Istvánné
belső ellenőrzési vezető